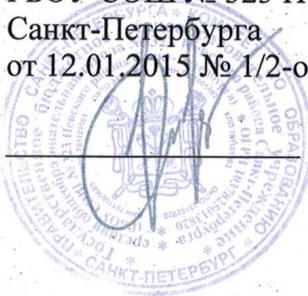


УТВЕРЖДЕНО  
Приказом директора  
ГБОУ СОШ № 323 Невского района  
Санкт-Петербурга  
от 12.01.2015 № 1/2-од



Л.А.Флоренкова

ПРИНЯТО  
на Педагогическом совете  
ГБОУ СОШ № 323 Невского района  
Санкт-Петербурга  
Протокол от 12.01.2015 № 3

## ПОЛОЖЕНИЕ о Школьной Службе Медиации

### 1. Общие положения

1.1. Школьная Служба Медиации (далее – ШСМ) ГБОУ СОШ №323 является альтернативой другим способом реагирования на споры, конфликты, противоправное поведение или правонарушения несовершеннолетних. Результаты работы ШСМ и достигнутое соглашение конфликтующих сторон должны учитываться в случае вынесения административного решения по конфликту или правонарушению.

1.2. ШСМ является приоритетным способом реагирования, то есть сторонам конфликта предлагается в первую очередь обратиться в ШСМ, а при их отказе или невозможности решить конфликт путем переговоров и медиации, ГБОУ СОШ №323 может применить другие способы решения конфликта и/или меры воздействия.

1.3. Состав ШСМ включает в себя специалистов Службы сопровождения ГБОУ СОШ №323, опытных педагогов, классных руководителей.

1.4. ШСМ осуществляет свою деятельность на основании действующего законодательства РФ, настоящего Положения, Стандартов восстановительной медиации, Концепции развития до 2017 года сети служб медиации в целях реализации восстановительного правосудия в отношении детей, в том числе совершивших общественно опасные деяния, но не достигших возраста, с которого наступает уголовная ответственность в Российской Федерации (утверждена распоряжением Правительства РФ от 30 июля 2014 года № 1430), Плана первоочередных мероприятий по реализации важнейших положений Национальной стратегии действий в интересах детей на 2012 - 2017 годы, пункта 47 распоряжения Правительства Санкт-Петербурга от 25.12.2012 № 73-рп «О плане мероприятий на 2013-2015 годы по реализации Стратегии действий в интересах детей в Санкт-Петербурге на 2012-2017 гг.», Концепции семейной политики в Санкт-Петербурге на 2012-2020 гг., пункта 3 протокола Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при Правительстве Санкт-Петербурга от 31.07.2014 № 4/14.

## **2. Цели и задачи ШСМ**

### **2.1. Цели ШСМ:**

2.1.1. Популяризация среди обучающихся, родителей и педагогов альтернативных форм разрешения конфликтов;

2.1.2. Помощь в разрешении конфликтных и криминальных ситуаций на основе принципов восстановительной медиации;

2.1.3. Снижение количества административных способов реагирования на конфликты и правонарушения;

2.1.4. Повышение уровня психологической компетентности участников образовательного процесса, в том числе в сфере эффективной коммуникации в конфликте.

### **2.2. Задачи ШСМ:**

2.2.1. Проведение программ восстановительного разрешения конфликтов (восстановительных медиаций, «кругов сообщества», «школьных восстановительных конференций», «семейных конференций») для участников споров, конфликтов и противоправных ситуаций;

2.2.2. Обучение учащихся и других участников образовательного процесса цивилизованным методам урегулирования конфликтов и осознания ответственности;

2.2.3. Организация просветительных мероприятий и информирование участников образовательного процесса о миссии, принципах и технологии восстановительной медиации.

## **3. Принципы деятельности ШСМ**

3.1. Деятельность ШСМ основана на следующих принципах:

3.1.1. принцип добровольности, предполагающий как добровольное участие учащихся в организации работы службы, так и обязательное согласие сторон, вовлеченных в конфликт, на участие в примирительной программе.

Допускается направление сторон конфликта и их законных представителей на предварительную встречу с медиатором, после которой стороны могут участвовать или не участвовать в программе восстановительного разрешения конфликта.

3.1.2. принцип конфиденциальности, предполагающий обязательство ШСМ не разглашать полученные в процессе медиации сведения за исключением примирительного договора (по согласованию с участниками встречи и подписанный ими).

3.1.3. принцип нейтральности, запрещающий службе медиации принимать сторону какого-либо участника конфликта. Нейтральность предполагает, что ШСМ не выясняет вопрос о виновности или невиновности той или иной стороны, а является независимым

посредником, помогающим сторонам самостоятельно найти решение. Если медиатор понимает, что не может сохранять нейтральность из-за личностных взаимоотношений с кем-либо из участников, он должен отказаться от медиации или передать ее другому медиатору.

3.1.4. Принцип равноправия, утверждающий равное право сторон оценивать конфликтную ситуацию и высказывать свою точку зрения, обсуждать свои эмоции и интересы, участвовать в выработке и принятии решений. У сторон также есть равные права на время и внимание медиатора.

#### **4. Порядок формирования ШСМ**

4.1. Руководителем ШСМ ГБОУ СОШ №323 является Ковалева И.М., педагог-психолог, прошедший обучение проведению восстановительной медиации в СПбГУ на кафедре конфликтологии, на которого возлагаются обязанности по руководству ШСМ приказом директора ГБОУ СОШ №323 Флоренковой Л.А.

4.2. Вопросы членства в ШСМ и иные вопросы, не регламентированные настоящим Положением, могут определяться локальными актами службы медиации по согласованию с администрацией ОУ.

#### **5. Порядок работы ШСМ**

5.1. ШСМ может получать информацию о случаях конфликтного или криминального характера от педагогов, обучающихся, представителей администрации школы №323, специалистов ШСМ, родителей.

5.2. ШСМ самостоятельно принимает решение о возможности или невозможности использования процедуры медиации в каждом конкретном случае.

5.3. Процедура медиации начинается в случае согласия конфликтующих сторон на участие в данной процедуре. Если действия одной или обеих сторон могут быть квалифицированы как правонарушение или преступление, для проведения программы также необходимо информированное согласие родителей или их участие во встрече.

5.4. В случае если процедура медиации планируется как мера восстановительного правосудия, а дело находится на этапе дознания, следствия или в суде, то проведение медиации при необходимости согласуется с соответствующими организациями.

5.5. Медиации не проводится с участием обучающихся младше 10 лет, а также лиц, страдающих психическими заболеваниями.

5.6. Переговоры с родителями и должностными лицами по организации процедуры проводит руководитель или специалисты службы медиации из числа педагогов.

5.7. ШСМ самостоятельно определяет сроки и этапы проведения медиации в каждом отдельном случае.

5.8. В случае если в ходе медиации конфликтующие стороны пришли к соглашению, достигнутые результаты могут фиксироваться в письменном примирительном договоре или устном соглашении.

5.9. Копия примирительного договора предоставляется в администрацию образовательного учреждения только по согласию сторон.

5.10. ШСМ помогает определить способ выполнения обязательств, взятых на себя сторонами в соглашении, но не несет ответственность за их выполнение. При возникновении проблем в выполнении обязательств специалисты ШСМ могут проводить дополнительные встречи сторон с целью оказания помощи в установлении причин и трудностей, а также в поиске путей их преодоления (что может быть оговорено в письменном или устном соглашении).

5.11. При необходимости специалисты ШСМ информируют стороны конфликта о возможностях других специалистов и служб (социального педагога, педагога-психолога, юриста и др.)

5.12. Деятельность ШСМ фиксируется в журналах и отчетах, которые являются внутренними документами службы, и доступ к которым имеет только руководитель ШСМ.

5.13. Представитель администрации образовательного учреждения, курирующий службу медиации или являющийся её специалистом, организует проведение супервизий для специалистов службы медиации образовательного учреждения, а также обеспечивает участие её представителя в собраниях ассоциации (сообщества) медиаторов.

## **6. Организация деятельности ШСМ.**

6.1. ШСМ по согласованию с администрацией ГБОУ СОШ №323 предоставляется помещение для сборов и проведения примирительных программ, а также возможность использовать иные ресурсы образовательной организации такие, как оборудование, оргтехника, канцелярские принадлежности, средства информации и другие.

6.2. Должностные лица образовательного учреждения оказывают службе медиации содействие в распространении информации о её деятельности среди педагогов, обучающихся и их родителей (законных представителей).

6.3. Администрация ГБОУ СОШ №323 содействует взаимодействию ШСМ с социальными службами и другими организациями Невского района и города Санкт-Петербурга. Администрация содействует обращению педагогов ГБОУ СОШ №323 в ШСМ.

6.4. В случае если стороны согласились участвовать в процедуре медиации, круге сообщества или семейной конференции, то административные действия в отношении данных участников конфликта могут быть приостановлены.

6.5. По необходимости проводятся совещания между администрацией и ШСМ по улучшению работы службы и ее взаимодействия с педагогами с целью предоставления возможности участия в примирительных встречах большему числу желающих.

6.7. В случае если процедура медиации затрагивает факты, по которым возбуждено уголовное дело, администрация ГБОУ СОШ №323 может ходатайствовать о приобщении к материалам дела примирительного договора, а также иных документов в качестве материалов, характеризующих личность обвиняемого, подтверждающих добровольное возмещение имущественного ущерба и иные действия, направленные на заглаживание вреда, причиненного потерпевшему.

6.8. ШСМ может вносить на рассмотрение администрации предложения по снижению конфликтности в ГБОУ СОШ №323.

## **7. Заключительные положения**

7.1. Настоящее положение вступает в силу с момента утверждения.

7.2. Изменения в настоящее положение вносятся директором ГБОУ СОШ №323 Флоренковой Л.А. по согласованию с руководителем ШСМ Ковалевой И.М.

7.3. Инициаторами изменений, вносимых в положение о ШСМ, могут стать представители администрации ГБОУ СОШ №323, специалисты ШСМ, а также представители органов школьного самоуправления.