

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН РАБОТЫ

СТРУКТУРНОГО ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ ГБОУ СОШ №323 НЕВСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА «ЦЕНТР ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ»

на 2018/2019 УЧЕБНЫЙ ГОД

Цель: Создание благоприятной образовательной среды, способствующей раскрытию индивидуальных особенностей обучающихся, обеспечивающей возможности их самоопределения, самореализации и укрепление здоровья.

Основные задачи на 2018 – 2019 учебный год

1. Создание образовательной среды, обеспечивающей доступность и качество дополнительного образования в соответствии с социальным заказом.
2. Дальнейшее совершенствование содержания дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ, создание программ, отвечающих современным запросам учащихся.
3. Совершенствование системы мониторинга и диагностики успешности образовательного процесса, повышение уровня профессиональной компетентности и методической подготовки педагогов.
4. Совершенствование условий взаимодействия основного и дополнительного образования через формирование единого пространства.
5. Участие во внедрении медиативного подхода к образовательному процессу в школе.

Ожидаемые результаты:

1. Выявление социального заказа участников образовательного процесса на новые направления деятельности ОДОД. Обеспечение доступности и качества дополнительного образования в соответствии с социальным заказом.
2. Корректировка реализуемых образовательных программ в соответствии с современными требованиями к дополнительным общеобразовательным программам, создание рабочих программ текущего учебного года и новых образовательных программ.
3. Оптимизация системы мониторинга результатов освоения учащимися образовательных программ. Повышение ответственности педагогов за качество образовательной деятельности.
4. Участие детских объединений и педагогов в общешкольных мероприятиях согласно годовому плану воспитательной работы.
5. Внедрение медиативного подхода к образовательному процессу в школе в рамках реализации образовательной программы «Медиация в действии».
- 6.

Для достижения поставленных задач определены следующие **направления деятельности:**

- ✓ Организационно-диагностическая деятельность
- ✓ Организационно-образовательная деятельность
- ✓ Воспитательная деятельность
- ✓ Методическая работа
- ✓ Административный контроль

Организационно-диагностическая деятельность

Цель: Выявление образовательных потребностей, обучающихся и их родителей, оценка качества оказываемых образовательных услуг.

№ п/п	Содержание	Срок исполнения	Ответственный
1.	Размещение рекламно-информационных материалов на школьных стендах, в классах, сайте школы. Организация записи в творческие коллективы ОДОД (по телефону, в «Книге самозаписи». Опрос родителей о путях получения информации об ОДОД.	Август-сентябрь	Педагоги
2.	Информационное сообщение о деятельности ЦДО на общешкольных и классных родительских собраниях. Выявление запросов родителей на дополнительные образовательные услуги, степени удовлетворенности качеством осуществляемых услуг.	Сентябрь (по графику собраний). Декабрь (по графику собраний)	Зав. ОДОД
4.	Изучение уровня мотивации учащихся к занятиям в ОДОД, в том числе склонных к правонарушениям («группа риска»)	Сентябрь, январь	Педагог-психолог
10.	Выявление степени вовлеченности родителей в образовательный процесс, степени удовлетворенности качеством осуществляемых услуг.	Март (по плану родительских собраний)	Зав. ОДОД, методист
11.	Выявление запросов родителей на дополнительные образовательные услуги (при приеме заявлений в 1-й класс)	1-я неделя апреля	Зав. ОДОД
12.	Выявление степени удовлетворенности учащихся проводимыми занятиями.	май	Зав. ОДОД, методист

Организационно-образовательная деятельность

Цель: Обеспечение условий для осуществления образовательно-воспитательного процесса в детских творческих объединениях различной направленности.

№	Содержание	Срок исполнения	Ответственный
Июнь, июль, август			
1.	Корректировка содержания образовательных и рабочих программ. Утверждение программ.	июнь-август	Педагоги, методист
2.	Совещание при руководителе ОДОД	август	Педагоги, методист
Сентябрь			
1.	Подготовка учебных помещений к образовательно-воспитательному процессу.	до 01.09	Педагоги
2.	Составление расписания работы творческих коллективов и графика работы педагогов	с 01.09 по 20.09	Методист
3.	Проведение с обучающимися инструктажа по технике безопасности	1-е занятие по программе	Педагоги
4.	Завершение комплектование групп 1-го года обучения. Анализ наполняемости групп 2-4 годов обучения	до 10.09	Педагоги

5.	Проведение открытых занятий, мастер-классов для родителей и учителей с целью ознакомления с программами обучения в коллективах различной направленности	по плану педагогов	Педагоги, методист
6.	Диагностика обучающихся на начало учебного года	в течение месяца	Педагоги
7.	Участие в общешкольном и классных родительских собраниях	по графику	Педагоги
8.	Методическое объединение педагогов	по плану МО	Методист
9.	Направление педагогов на курсы повышения квалификации	До 20.09	Зав. ОДОД
Октябрь			
1.	Проведение открытых занятий, мастер-классов для родителей и учителей с целью ознакомления с программами обучения в коллективах различной направленности	по плану педагогов	Педагоги, методист
2.	Воспитательные мероприятия с обучающимися	по плану педагогов	Педагоги
3.	Начало занятий на курсах повышения квалификации	С 10.10	Педагоги
4.	Уточнение плана участия коллективов в конкурсno-фестивальных мероприятиях, спортивных соревнованиях различного уровня	1-я неделя месяца	Педагоги, методист
5.	Подготовка и проведение школьного праздника «Посвящение в юные оккервильцы»	3-4 неделя месяца	Педагог-организатор
6.	Психолого-педагогический мониторинг занятий вновь принятых педагогов	1-я неделя	Методист, зав. ОДОД
7.	Составление расписания и графика работы педагогов на каникулы	последняя неделя перед каникулами	Педагоги, методист
Ноябрь			
1.	Обеспечение открытости образовательного процесса (размещение информации о деятельности детских творческих коллективов на сайте школы)	1-я неделя	Педагоги, методист
2.	Мониторинг учебно-воспитательного процесса (реализация образовательных программ в 1-2-х классах)	2-я неделя	Методист
3.	Подготовка и участие в фестивале-конкурсе, посвященном дню рождения школьного клуба «Патриот»	В течение месяца	Педагоги
Декабрь			
1.	Открытые занятия в рамках аттестации педагогов, взаимопосещение занятий	по графику аттестации	Педагоги, методист
2.	Участие в фестивале школьного клуба «Патриот»	1-я неделя	Педагоги
3.	Участие творческих коллективов в конкурсno-фестивальных мероприятиях, спортивных соревнованиях различного уровня	по плану педагогов	Педагоги
4.	Мониторинг результативности освоения программы обучающимися, предоставление отчетности за 1 полугодие.	С 10 до 25 декабря	Педагоги, методист
5.	Воспитательные и досуговые мероприятия в коллективах	по плану педагогов, ЗД по ВР	Педагоги

6.	Обеспечение открытости образовательного процесса (размещение информации о достижениях детских творческих коллективов на сайте школы)	В течение месяца	Педагоги, методист
7.	Методическое объединение педагогов	по плану МО	Методист
Январь			
1.	Составление расписания работы творческих коллективов и графика работы педагогов на 2-е полугодие	До 10.01	Методист
2.	Проведение с обучающимися инструктажа по технике безопасности	1-е занятие во 2-м полугодии	Педагоги
3.	Мониторинг учебно-воспитательного процесса (физкультурно-спортивная направленность)	В течение месяца	Методист, зав.ОДОД
4.	Воспитательные мероприятия с обучающимися	по плану педагогов	Педагоги
5.	Анализ сохранности контингента	В течение месяца	Методист
6.	Участие творческих коллективов в конкурсno-фестивальных мероприятиях, спортивных соревнованиях различного уровня	по плану педагогов	Педагоги
Февраль			
1.	Участие творческих коллективов в конкурсno-фестивальных мероприятиях, спортивных соревнованиях различного уровня	по плану педагогов	Педагоги
2.	Мониторинг учебно-воспитательного процесса (научно-техническая направленность)	1-я неделя	Зав. ОДОД
3.	Обеспечение открытости образовательного процесса (размещение информации о достижениях детских творческих коллективов на сайте школы)	В течение месяца	Педагоги, методист
4.	Методическое объединение педагогов	по плану МО	Методист
Март			
1.	Участие творческих коллективов в конкурсno-фестивальных мероприятиях, спортивных соревнованиях различного уровня	по плану педагогов	Педагоги
2.	Мониторинг учебно-воспитательного процесса (эколого-биологическая, социально-педагогическая, военно-патриотическая направленности)	В течение месяца	Зав. ОДОД
3.	Обеспечение открытости образовательного процесса (размещение информации о достижениях детских творческих коллективов на сайте школы)	В течение месяца	Педагоги, методист
4.	Составление расписания и графика работы педагогов на каникулы	последняя неделя перед каникулами	Педагоги, методист
5.	Методическое объединение педагогов	по плану МО	Методист
Апрель			
1.	Участие творческих коллективов в конкурсno-фестивальных мероприятиях, спортивных соревнованиях различного уровня	по плану педагогов	Педагоги

2.	Обеспечение открытости образовательного процесса (размещение информации о достижениях детских творческих коллективов на сайте школы)	В течение месяца	Педагоги, методист
3.	Мониторинг удовлетворенности детей и родителей качеством дополнительных образовательных услуг	В течение месяца	Педагоги, методист
Май			
1.	Итоговые мероприятия для родителей в творческих коллективах	В течение месяца	Педагоги
2.	Диагностика обучающихся на конец учебного года (качество освоения программы)	В течение месяца	
3.	Анализ участие творческих коллективов в конкурсno-фестивальных мероприятиях, спортивных соревнованиях различного уровня, достижений педагогов	25.05 – 31.05	Методист
4.	Оформление электронного портфолио коллективов	В течение месяца	Педагоги
5.	Составление педагогами отчетной документации за год	с 25.05	Педагоги
6.	Собеседование по итогам года, планирование деятельности на следующий учебный год	25.05 – 31.05	Зав. ОДОД
7.	Методическое объединение педагогов	по плану МО	Методист
Июнь			
	Составление рабочих программ на следующий учебный год. Работа по индивидуальным планам.		

Воспитательная деятельность

Цель: социализация обучающихся, сплочение коллективов, выявление и поддержка одаренных детей, развитие творческих способностей, формирование активной жизненной позиции

№ п/п	Содержание	Организатор	Срок исполнения	Участники
1.	Линейка 1 сентября, выступление	ЗДВР школы 323	01.09	Танцевальные, спортивные коллективы
2.	Концерт в День выборов	ЗДВР школы 323	18.09	Танцевальные, хоровые, спортивные, театральные коллективы
3.	Общешкольный конкурс стенных газет «Мир через объектив»	Руководитель клуба «Эколог»	Сентябрь	Клуб «Эколог»
4.	Праздник «Посвящение в «юные оккервильцы»	Зав. ОДОД, ЗДВР школы 323	Октябрь	Танцевальные, спортивные, театральные коллективы

5.	РакетФест (показательные старты моделей ракет) Ас воздушного боя (соревнования по кордовым моделям самолетов)	Антоневич Д.Б., педагог д/о	По плану педагога	Секция авиамоделирования «Электролет»
6.	Мини-выставки изобразительного творчества обучающихся	Погорелов А.С., педагог д/о	В течение года (3-4 тематические выставки)	Изостудия
7.	Мама, папа, я – спортивная семья	Струполева Е.В., педагог-организатор ЦДО	По плану ЗДВР	Объединение «Подвижные игры»
8.	Районный конкурс коллективов художественного слова ОУ, УДОД, и ОДОД	Правобережный дом творчества юных (ПДТЮ)	По плану ПДТЮ	Коллективы художественного слова
9.	Конкурс творческих проектов «Свеча Памяти», конкурс исследовательских работ «Суровый приказ выполняя» Городская историко-краеведческая конференции юных исследователей для 5-8 классов «Старт в науку» Городской конкурс юных генеалогов «Родословные петербургских школьников»	ГОУ ЦО «Санкт-Петербургский городской Дворец творчества юных»	По плану ГДТЮ	Клуб «Патриот»
10.	Районная историко-краеведческая конференции юных исследователей для 5-8 классов «Старт в науку» Районный конкурс исследовательских работ и проектов «Хронос»	Правобережный дом творчества юных (ПДТЮ)	По плану ПДТЮ	Клуб «Патриот»
11.	Школьный Фестиваль, посвященный Дню рождения клуба «Патриот»	Кочеткова Т.Н., педагог-организатор ОДОД	Ноябрь-декабрь	Танцевальные, хоровые коллективы, педагоги
12.	Муниципальный творческий фестиваль “Звезды Оккервиля” (открытие)	МО Муниципальный округ Правобережный, ЗДВР школы 323	Декабрь	Танцевальные, хоровые, театральные коллективы
13.	Школьный новогодний праздник «Новогодняя сказка»	ЗДВР школы 323	Декабрь	Танцевальные, хоровые, театральные коллективы, изостудия
14.	Кубок надежды (соревнования по ушу)	Федерация ушу СПб	Декабрь	Секция ушу
15.	Музыкальный конкурс детского самодельного творчества «Споемте, друзья»	Дом детского творчества «Левобережный» (ДДТЛ)	Декабрь-январь	Хоровые коллективы
16.	Дни открытых дверей для родителей	ЗДВР школы 323	По плану ЗДВР	Коллективы ОДОД

17.	Рождество	Мошкова Н.П., Васильев Ю.Л., Яровая А.И., учителя начальной школы	По плану ЗДВР	Хоровые коллективы, изостудия, студии оригами, рукоделия
18.	Конкурс юных постановщиков	Агеева Л.Н., педагог д/о	По плану педагога	Танцевальные коллективы
19.	Игра «Юный рекрут»	ЗДВР школы 323, Т.Н. Кочеткова, педагог-организатор ОДОД	По плану ЗДВР	Танцевальные коллективы
20.	Концерт, посвященный 8 Марта	ЗДВР школы 323	По плану ЗДВР	Коллективы художественной направленности
21.	День наук	ЗДВР школы 323	По плану ЗДВР	Педагоги ОДОД, коллективы художественной направленности
22.	Масленица	Мошкова Н.П., Васильев Ю.Л., Яровая А.И., учителя начальной школы	По плану ЗДВР	Хоровые коллективы, изостудия, студия рукоделия
23.	Показательные старты моделей ракет в День космонавтики	Антоневич Д.Б.	Апрель	Секция авиамоделирования «Электролет»
24.	Международная научно-практическая конференция «Открытая школа»	ЗДВР школы 323	Апрель	Коллективы социально-педагогической, естественнонаучной направленности
25.	Итоговый школьный праздник «Оккервильская Корона»	ЗДВР школы 323	Апрель	Коллективы ОДОД
26.	Всероссийский фестиваль детского литературного творчества	Фролова С.Д., педагог д/о	Апрель	Клуб «Слово»
27.	Встречи в Литературной гостиной	Фролова С.Д., педагог д/о	По плану педагога	Клуб «Слово»
28.	Районный фестиваль хореографических коллективов образовательных учреждений Невского района СПб «Золотая туфелька»	ПДДТ	Апрель	Танцевальные коллективы
29.	Районная выставка детского прикладного и технического творчества	ДДТЛ	Апрель	Детские объединения изобразительного и прикладного творчества
30.	Первенство Санкт-Петербурга по кёкусинкай каратэ-до	Федерация Кёкусин кан каратэ-до Санкт-Петербурга, Голланд В.А., педагог д/о (организация, судейство)	Апрель	Секция каратэ
31.	Фестиваль ритмики	Агеева Л.Н., педагог д/о	По плану педагога	Танцевальные коллективы

32.	Праздник «Прощание с начальной школой»	ЗДВР школы 323	Май	Коллективы художественной и физкультурно-спортивной направленности
33.	Концерт «День победы»	ЗДВР школы 323	Май	Танцевальные, хоровые, спортивные, театральные коллективы
34.	«Турнир памяти К.О. Сорочкина» (соревнования по ушу)	Федерация ушу СПб	Май	Секция ушу
35.	Международный конкурс детского рисунка «Мир Александра Городницкого глазами детей»	Александр Городницкий. бард, ученый, Т.Н.Кочеткова – педагог-организатор ОДОД	По плану педагога-организатора	Все коллективы (инициативно)
36.	Городской творческий конкурс «Космос глазами детей»	Комитет по образованию Санкт-Петербурга, Северо-Западная межрегиональная общественная организация Федерации космонавтики РФ, ГБОУ ДОД Дворец учащейся молодёжи Санкт-Петербурга, ТРЦ «Питер-Радуга», Т.Н.Кочеткова, педагог-организатор ОДОД	По плану педагога-организатора	Все коллективы (инициативно)
37.	Городской конкурс «Письмо космонавту»	Северо-Западная межрегиональная общественная организация Федерации космонавтики РФ, ГБОУ ДОД Дворец учащейся молодёжи Санкт-Петербурга, ТРЦ «Питер-Радуга», Т.Н.Кочеткова, педагог-организатор ОДОД	По плану педагога-организатора	Все коллективы (инициативно)
38.	Отчетные концерты коллективов ЦДО	Руководители коллективов	Май	Хоровые, танцевальные коллективы
39.	Посещение выставок, спектаклей	Руководители коллективов	В течение года по плану педагогов	Коллективы художественной направленности
40.	Участие в спортивных соревнованиях, спартакиадах	Педагоги объединений физкультурно-спортивной направленности	В течение года по плану педагогов	Объединения физкультурно-спортивной направленности

Методическая работа

План работы с молодыми специалистами - педагогами дополнительного образования

Цель: обучение и поддержка инициатив молодых педагогов через систему наставничества.

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки проведения	Ответственные
1.	Требования к модифицированной образовательной программе (при необходимости составления программы)	1-я неделя работы	Методист
2.	Особенности занятия в ДО	2-я неделя работы	Методист
3.	Методика и особенности тематического планирования	3-я неделя работы	Методист
4.	Документация педагога ДО, требования к ее ведению.	1-я неделя работы	Методист
5.	Методическое обеспечение образовательной программы.	4-я неделя работы	Методист
6.	Отслеживание результативности работы по образовательной программе.	Сентябрь март-май	Методист
7.	Самоанализ занятия по образовательной программе.	ноябрь, март	Методист
8.	Анализ посещения занятия педагога ДО.	ноябрь, март	Методист
9.	Работа педагога ДО с родителями воспитанников.	октябрь	Наставник
10.	Портфолио педагога ДО.	ноябрь	Наставник
11.	Планирование воспитательной работы в детском объединении.	октябрь	Наставник
12.	Анализ ведения документации педагога ДО.	октябрь май	Руководитель, методист
13.	Заполнение анкеты для самодиагностики способности педагога к саморазвитию.	май	Наставник
14.	Требования к профессиональной деятельности педагога ДО при аттестации.	июнь	Председатель аттестац.комиссии
15.	Отчет педагога о проделанной работе за год и составление плана работы на следующий учебный год.	июнь	Методист, наставник

План работы методического объединения педагогов ОДОД – см. Приложение

Участие ОДОД в инновационной деятельности школы

Тема	Статус, срок действия	Официальный документ, подтверждающий статус	Количество педагогических работников, участвующих в деятельности	Научное руководство
Разработка модели школьной службы медиации	Городская экспериментальная площадка с 01.01.2015 по 31.12.2017	Распоряжение Комитете по образованию Правительства Санкт-Петербурга от 05.08.2014 № 3365-р «О признании образовательных учреждений экспериментальными	24	Кузьмин Георгий Сергеевич, методист высшей категории, педагог дополнительного образования. Заведующий экспериментальной площадкой Щербова Татьяна Вадимовна, научный руководитель школы, методист высшей категории

Тема	Статус, срок действия	Официальный документ, подтверждающий статус	Количество педагогических работников, участвующих в деятельности	Научное руководство
		площадками Санкт-Петербурга»		

Административный контроль

Цель: достижение соответствия функционирования и развития педагогического процесса в ЦДО требованиям государственного стандарта образования с выходом на причинно-следственные связи, позволяющие сформулировать выводы и рекомендации по дальнейшему развитию ОДОД

Задачи:

1. Диагностировать состояние учебно-воспитательного процесса, выявлять отклонения от запрограммированного результата образовательных программ в работе коллектива и отдельных его членов, создавать обстановку заинтересованности, доверия и совместного творчества: педагог – учащийся, руководитель – педагог, педагог-родитель.
2. Повышать исполнительскую дисциплину педагогов, способствовать внедрению инновационных методов и приемов педагогической деятельности в системе дополнительного образования школы.
3. Совершенствовать систему контроля ведения документации.
4. Обеспечивать единство целей и задач в культурно-образовательном пространстве основного и дополнительного образования

ФРОНТАЛЬНЫЙ КОНТРОЛЬ

Период проверки	Объект и содержание	Ответственный
<i>Обзорный фронтальный контроль</i>		
Август	Санитарно-гигиенический режим и техника безопасности труда (состояние помещений ОДОД, паспортизация)	Заведующий ОДОД
<i>Предварительный фронтальный контроль</i>		
Сентябрь	Готовность к новому учебному году (материально-техническая база, состояние документации)	Заведующий ОДОД
Сентябрь	Выявление запросов детей и родителей на дополнительные образовательные услуги. Организация записи в творческие коллективы.	Заведующий ОДОД
<i>Текущий фронтальный контроль</i>		
Январь	Режим работы педагогов, качество знаний обучающихся, выполнение программ, организация работы ОДОД, организация работы с родителями, корректировка плана работы на II полугодие, участие в творческой группе по разработке общешкольного плана на новый учебный год	Заведующий, методист ОДОД
<i>Итоговый обзорный фронтальный контроль</i>		

Май	Подведение итогов работы за год (путем анализа и самоанализа педагогической деятельности педагогами и руководителя ОДОД, диагностирования работы с обучающимися и родителями), предварительное обсуждение основных направлений работы школы в новом учебном году	Заведующий, методист ОДОД
-----	--	---------------------------

ТЕМАТИЧЕСКИЙ КОНТРОЛЬ

1. Обобщающий контроль

Период проверки	Объект и содержание	Ответственный
Сентябрь	Заполнение журналов педагогами ОДОД	Заведующий ОДОД
Сентябрь	Организация деятельности творческих объединений ОДОД	Заведующий ОДОД
Октябрь	Культура оформления журналов учета работы педагогов дополнительного образования.	Заведующий ОДОД
Ноябрь	Учет посещаемости занятий обучающимися. Сохранность контингента.	Заведующий ОДОД
Ноябрь	Фактическое отражение в журнале тем и разделов образовательной программы	Заведующий ОДОД
Декабрь	Культура оформления журнала	Заведующий ОДОД
Январь	Повышение уровня методической грамотности и педагогического мастерства педагогами дополнительного образования	Заведующий ОДОД
Январь	Проведение оздоровительных мероприятий с младшими школьниками и мероприятий по формированию здорового образа жизни с подростками и старшими школьниками. Работа спортивного клуба	Педагог-организатор спортивного клуба
Февраль	Посещаемость занятий	Заведующий ОДОД
Февраль	Культура оформления журнала	Заведующий ОДОД
Март	Культура оформления журнала	Заведующий ОДОД
Май-июнь	Представление в журналах отчетности за год	Заведующий ОДОД

2. Персональный контроль

Период проверки	Объект и содержание	Ответственный
Август	Планирование работы МО	Методист ОДОД
Август	Наличие согласованных и утвержденных программ дополнительного образования.	Заведующий ОДОД
Август	Повышение квалификации педагогов дополнительного образования (уточнение и корректировка списков педагогов, желающих повысить свою квалификацию)	Методист ОДОД
Август	Работа с молодыми специалистами (составление плана работы с молодыми специалистами в МО и закрепление за каждым из них наставников)	Методист ОДОД

Август	Аттестация педагогов (уточнение и корректировка списков педагогов, желающих повысить свою квалификационную категорию)	Заведующий ОДОД
Август	Работа МО (полнота и качество изменений, внесенных в планы работы МО)	Методист ОДОД
Сентябрь	Соблюдение санитарно-гигиенического режима и техники безопасности труда, наличие документации по технике безопасности в спортзале, специализированных кабинетах.	Методист ОДОД
Сентябрь	Организация работы с обучающимися, имеющими отклонения в поведении, формирование банка данных обучающихся из неблагополучных семей	Методист ОДОД
Сентябрь	Культура оформления журнала	Методист ОДОД
Сентябрь-июнь	Повышение квалификационной категории, оформление аттестационных документов педагогов	Заведующий ОДОД
Октябрь - май	Прохождение учебного материала по программам	Методист ОДОД
Ноябрь	Внедрение в учебно-воспитательный процесс инновационных педагогических технологий	Заведующий ОДОД
Ноябрь - апрель	Работа наставников с молодыми специалистами	Заведующий, методист ОДОД
В течение года	Состояние учебных кабинетов и их оснащенность, организация учета, хранения и использования учебно-наглядных пособий и технических средств обучения	Методист ОДОД
В течение года	Изучение системы работы педагогов с целью обобщения и распространения их опыта	Заведующий, методист ОДОД
Январь	Соблюдение санитарного режима и техники безопасности при проведении занятий	Заведующий ОДОД
Январь	Повышение качества подготовки педагогов к занятиям	Методист ОДОД
Февраль	Культура оформления журнала	Методист ОДОД
В течение года	Посещаемость занятий обучающимися «группы риска»	Методист ОДОД
Апрель	Анализ заявок по распределению нагрузки педагогов на новый учебный год	Заведующий ОДОД
Май	Анализ заявок педагогов на повышение квалификации	Методист ОДОД
Июнь	Оформление портфолио коллективов в ОДОД	Методист ОДОД

3. Предметно-обобщающий контроль

Период проверки	Объект и содержание	Ответственный
В течение года	Мониторинг качества проведения занятий в ОДОД	Заведующий ОДОД

4. Тематически-обобщающий контроль

Период проверки	Объект и содержание	Ответственный
-----------------	---------------------	---------------

Ноябрь - февраль	Изучение результативности обучения по программам ДО	Заведующий ОДОД
ноябрь - март	Участие коллективов ОДОД в конкурсах, фестивалях, выставках	Методист ОДОД
Май	Итоговый контроль освоения компонентов образовательной программы	Методист ОДОД

Заведующий ОДОД _____ И.Б.Ермолина