



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ

**Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 323 Невского района Санкт-Петербурга
(ГБОУ СОШ № 323 Невского района Санкт-Петербурга)**

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора
ГБОУ СОШ № 323
Невского района Санкт-Петербурга
от 31.08.2017 № 8

Л.А. Флоренкова



ПРИНЯТО

Управляющим советом
ГБОУ СОШ № 323
Невского района Санкт-Петербурга
протокол от 31.08.2017 № 1

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации деятельности

**по оказанию платных дополнительных образовательных услуг
Государственным бюджетным общеобразовательным учреждением
средней общеобразовательной школой № 323
Невского района Санкт-Петербурга**

1. Общие положения

1.1. Положение об организации деятельности по оказанию платных дополнительных образовательных услуг в дальнейшем - «Положение», разработано в соответствии с Гражданским Кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей», постановлением Правительства Российской Федерации от 15.08.2013 № 706 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг», Уставом образовательного учреждения.

1.2. Деятельность по оказанию платных дополнительных образовательных услуг относится к самостоятельной хозяйственной деятельности школы, приносящей доход, и осуществляется на основании Устава.

1.3. Платные дополнительные образовательные услуги оказываются обучающимся и населению за рамками общеобразовательных программ и государственных образовательных стандартов на договорной основе.

Дополнительные образовательные услуги не могут быть оказаны взамен или в рамках деятельности по реализации общеобразовательных программ и государственных образовательных стандартов.

1.4. Платные дополнительные образовательные услуги могут быть оказаны исключительно по желанию обучающегося и его родителей (законных представителей). Отказ от предлагаемых школой платных дополнительных образовательных услуг не влияет на участие обучающегося в реализации общеобразовательных программ.

1.5. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность школы, и определяет порядок и условия предоставления платных дополнительных образовательных услуг и распределения средств поступающих от оказания платных услуг.

1.6. Положение принимается и утверждается директором школы.

1.7. Перечень платных дополнительных образовательных услуг на учебный год утверждается приказом директора школы с учетом спроса на конкретные виды услуг и анализа возможностей школы по оказанию пользующихся спросом видов услуг.

1.8. Принимается на неопределенный срок. В случае изменения видов оказываемых платных образовательных услуг в течение учебного года перечень дополнительных платных услуг подлежит повторному утверждению.

1.9. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

2. Цели деятельности по оказанию дополнительных платных услуг

2.1. Целями деятельности по оказанию дополнительных платных услуг в образовательном учреждении являются:

- удовлетворение потребностей обучающихся (воспитанников), их родителей и населения в получении дополнительного образования;
- повышение уровня оплаты труда работников образовательного учреждения;
- совершенствование учебно-материальной базы образовательного учреждения.

3. Виды дополнительных платных услуг

3.1. Образовательное учреждение оказывает следующие виды дополнительных платных услуг:

3.1 Л. Дополнительные платные образовательные услуги:

- обучение по дополнительным общеобразовательным и учебным программам;
- преподавание специальных курсов и циклов дисциплин;
- репетиторство;
- занятия с обучающимися углубленным изучением предметов;

3.2. Перечень дополнительных платных образовательных услуг формируется на основе изучения спроса обучающихся (воспитанников) и их родителей (законных представителей) обучающихся (воспитанников) на дополнительное образование и услуги, сопутствующие образовательному процессу.

Изучение спроса осуществляется образовательным учреждением путем опросов, собеседований, приема обращений и предложений от граждан.

3.3. К дополнительным платным услугам не относятся:

- обучение по основным общеобразовательным программам в классах с меньшим количеством обучающихся, чем это установлено;
- снижение установленной наполняемости классов; деление их на подгруппы при реализации основных общеобразовательных программ;
- обучение по основным общеобразовательным программам повышенного уровня и направленности в классах с углубленным изучением отдельных предметов;
- факультативные, индивидуальные и групповые занятия, курсы по выбору обучающихся за счет часов, отведенных на усвоение основных общеобразовательных программ;
- сдача экзамена в порядке экстерната;
- дополнительные занятия с неуспевающими обучающимися;
- психологическое сопровождение образовательного процесса;
- проведение индивидуального консультирования по вопросам психологической помощи обучающимся

4. Расчет стоимости дополнительных платных услуг

4.1 Стоимость оказываемых образовательным учреждением дополнительных платных услуг устанавливается на основании рыночной стоимости и дополнительных расходов, связанных с оказанием дополнительных платных услуг.

4.2 Снижение стоимости платных образовательных услуг по договору об оказании платных образовательных услуг на 50 % с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств Образовательного учреждения производится при наличии подтверждающих документов в следующих случаях:

- для обучающихся из многодетных семей;
- для обучающихся из малообеспеченных семей;
- для обучающихся, над которыми установлена опека (попечительство);
- в иных особых случаях (решение о снижении стоимости принимается по соглашению сторон договора в индивидуальном порядке).

4.3 В стоимость оказываемых дополнительных платных услуг включаются расходы на:

- Оплату труда педагогических работников, работников административно-управленческого и вспомогательного персонала
- Начисления на оплату труда педагогических работников, работников административно-управленческого и вспомогательного персонала
- Коммунальные услуги
- Развитие материально-технической базы образовательного учреждения.
- Прочие расходы и услуги.

5 Расчет заработной платы сотрудникам, обеспечивающим деятельность по оказанию дополнительных платных услуг

5.1 Порядок расчета заработной платы педагогическим работникам:

- 5.1.1 Устанавливается стоимость 1 учебного часа работы педагогического работника, осуществляющего оказание дополнительной платной образовательной услуги на основании тарификации.
- 5.1.2 Устанавливается количество учебных часов, необходимых для полноценного содержания учебной программы обучающимися (воспитанниками);
- 5.1.3 Рассчитывается заработная плата педагогического работника как произведение стоимости 1 учебного часа на количество учебных часов, необходимых для освоения содержания учебной программы;
- 5.1.4 Устанавливается сумма отчислений в резервный фонд (*для оплаты отпускных или компенсации за неиспользованный отпуск*) в размере 7% от ФОТ педагогических работников.
- 5.1.5 Устанавливается фонд надбавок и доплат в % от ФОТ
- 5.1.6 Устанавливаются начисления на заработную плату педагогического работника в % от фактической оплаты труда указанных работников в соответствии с законодательством РФ.
- 5.1.7 Оплата деятельности по оказанию дополнительных платных услуг педагогическим работникам образовательного учреждения устанавливается в форме почасовой оплаты педагогу дополнительного образования за проведенные занятия согласно тарификации и постоянной надбавки за индивидуальный вклад педагогического работника в развитие образовательного учреждения суммарно в размере не более 35 % от полученного дохода с платной услуги, в которой задействован данный педагог дополнительного образования.

5.2 Порядок расчета заработной платы сотрудникам административного и вспомогательного персонала:

- 5.2.1 Сотрудникам административного и вспомогательного персонала, обеспечивающим деятельность по оказанию дополнительных платных услуг размер заработной платы устанавливается на основании приказа директора школы.
- 5.2.2 Устанавливается сумма отчислений в резервный фонд (*для оплаты отпускных или компенсации за неиспользованный отпуск*) в размере 1% от ФОТ административного и управленческого персонала.
- 5.2.3 Устанавливаются начисления на заработную плату административного и вспомогательного персонала в % от фактической оплаты труда указанных работников в соответствии с законодательством РФ.

5.3 Порядок расчета для педагогического работника, замещающего основного педагога дополнительного образования в случае его отсутствия по причине болезни, отпуска и т.п.:

- 5.3.1 Установить стоимость одного учебного часа педагогического работника, замещающего педагога дополнительного образования, задействованного в оказании данной дополнительной платной образовательной услуги на основании тарификации.

6 Порядок осуществления деятельности по оказанию дополнительных платных услуг

- 6.1 Планирование деятельности по оказанию дополнительных платных образовательных услуг осуществляется на следующий учебный год с учетом запросов и потребностей

участников образовательного процесса и возможностей образовательного учреждения.

6.2 Педагогический совет образовательного учреждения утверждает перечень оказываемых дополнительных платных услуг для последующего его утверждения руководителем образовательного учреждения.

6.3 Руководитель образовательного учреждения:

- тарифицирует работников, привлекаемых для оказания дополнительных платных услуг;
- составляет штатное расписание;
- заключает срочные трудовые договоры и дополнительные соглашения к трудовым договорам с работниками образовательного учреждения, а также с лицами, не являющимися работниками образовательного учреждения, привлекаемыми для оказания дополнительных платных услуг;
- заключает индивидуальные договоры с родителями (законными представителями) обучающихся на оказание дополнительных платных услуг);
- заключает трудовые договоры и дополнительные соглашения к трудовым договорам с конкретными работниками образовательного учреждения на осуществление организационной работы по обеспечению оказания дополнительных платных услуг и осуществлению контроля над данным видом деятельности.

6.4 Дополнительные платные образовательные услуги оказываются согласно Учебному плану, на основании согласованных Советом образовательного учреждения дополнительных образовательных или учебных программ.

6.5 Учебные занятия в порядке оказания дополнительных платных образовательных услуг проводятся не ранее чем через 40 минут после окончания уроков, предусмотренных недельным расписанием. Проведение занятий в порядке оказания дополнительных платных образовательных услуг до окончания уроков в классе или группе обучающихся запрещается.

6.6 Обучающиеся, посещающие занятия в порядке оказания дополнительных платных образовательных услуг, в обязательном порядке обеспечиваются горячим питанием за счет средств родителей или бесплатно при наличии права на получение бесплатного питания.

6.7 Учебные занятия в порядке оказания дополнительных платных образовательных услуг проводятся согласно графику, отражающему время окончания уроков, время начала и окончания занятий в порядке оказания дополнительных платных образовательных услуг.

6.8 Учебные занятия (занятия) в порядке оказания дополнительных платных образовательных услуг начинаются по мере комплектования групп.

6.9 Дополнительные платные образовательные услуги оказываются на основании индивидуальных договоров между образовательным учреждением и родителями (законными представителями) обучающихся.

6.10 Образовательное учреждение не вправе оказывать предпочтение одному потребителю перед другим в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законом и иными нормативными правовыми актами.

6.11 Договор об оказании дополнительной платной услуги заключается в письменной форме и должен содержать следующие сведения:

- наименование образовательного учреждения - исполнителя и место его нахождения (юридический адрес);
- фамилия, имя, отчество, телефон и адрес потребителя;

виды дополнительных услуг, их стоимость и порядок оплаты; форма обучения; срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения); другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых дополнительных платных услуг;

- должность, фамилия, имя, отчество руководителя образовательного учреждения, подписывающего договор от имени исполнителя, его подпись, а также подпись родителей (законных представителей) обучающегося (воспитанника).

Договор составляется в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

6.12 До заключения договора родители (законные представители) обучающихся должны быть обеспечены полной и достоверной информацией об образовательном учреждении и оказываемых дополнительных платных услугах, содержащей следующие сведения:

- перечень документов, предоставляющих право на оказание платных образовательных услуг и регламентирующих этот вид деятельности;
- сведения о должностных лицах образовательного учреждения, ответственных за оказание платных образовательных услуг и о педагогических работниках, принимающих участие в оказании платных образовательных услуг;
- перечень платных образовательных услуг с указанием их стоимости по договору;
- график проведения занятий в порядке оказания дополнительных платных образовательных услуг;
- порядок оказания платных образовательных услуг и условия их оплаты.

6.13 По первому требованию родителей (законных представителей) обучающихся руководителем образовательного учреждения должны быть предоставлены:

- Закон о защите прав потребителей;
- Устав образовательного учреждения;
нормативно-правовые акты, регламентирующие деятельность по оказанию дополнительных платных услуг;
- лицензия на право ведения образовательной деятельности;
- свидетельство о государственной аккредитации;
- настоящее Положение;
- другие документы, регламентирующие образовательную деятельность;
- адреса и телефоны Учредителей;
- образцы договоров с родителями (законными представителями);
- программы специальных курсов (дисциплин) и планирование этих видов деятельности;
- расчет стоимости дополнительных платных услуг;
- сведения, относящиеся к договору, порядку предоставления и оплаты платной услуги.

6.14 Оказание дополнительных платных услуг начинается после подписания договоров сторонами и прекращается после истечения срока действия договора или в случае его досрочного расторжения.

6.15 Оплата дополнительных платных образовательных услуг производится в сроки, указанные в договоре по безналичному расчету через отделения Сбербанка и отделения Петроэнергосбыт.

7 Ответственность образовательного учреждения и потребителей дополнительных платных услуг

7.1 За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору

образовательное учреждение и родители (законные представители) обучающихся несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

7.2 При обнаружении недостатков оказанных дополнительных платных услуг, в том числе

нарушение сроков или оказания услуг не в полном объеме, потребитель вправе по своему выбору потребовать:

- безвозмездного оказания дополнительных платных услуг, в том числе оказания дополнительных платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с договором;
- соответствующего уменьшения стоимости оказанных дополнительных платных услуг;
- возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных дополнительных платных услуг своими силами или третьими лицами;
- расторгнуть договор, предупредив об этом образовательное учреждение.

7.3 Потребитель вправе расторгнуть договор и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки оказанных дополнительных платных услуг не устранены образовательным учреждением.

7.4 Для записи предложений родителей (законных представителей) обучающихся, получающих дополнительные платные услуги, ведется «Книга предложений».

Местонахождением «Книги предложений» является кабинет организатора ДПОУ.

7.5 Контроль за организацией и качеством оказания платных услуг, а также ценами и порядком взимания денежных средств с граждан осуществляет и несет за это персональную ответственность директор школы.

8 Расходование средств от платных услуг

8.1 Расходование средств от платных услуг производится в соответствии с Планом финансово-хозяйственной деятельности образовательного учреждения на соответствующий финансовый год утвержденном в установленном порядке.

8.2 Доходы от оказания услуг подлежат распределению следующим образом:

8.2.1 Вознаграждение (заработная плата) сотрудникам административного и вспомогательного персонала, обеспечивающим деятельность по оказанию дополнительных платных услуг размер которой устанавливается на основании приказа директора школы.

8.2.2 Вознаграждение (заработная плата) иных работников, принимающих участие в оказании (обеспечивающих оказание) дополнительных платных услуг, устанавливается отдельными заключенными с ними договорами возмездного оказания услуг (трудовыми договорами или дополнительными соглашениями к ним).

8.2.3 Оставшаяся после уплаты соответствующих налогов и взносов часть доходов от оказания услуг направляется на содержание и развитие школы.

8.3 За счет доли доходов от оказания услуг, предназначенной на оплату расходов по содержанию и развитию школы, могут оплачиваться любые расходы, предусмотренные утвержденным планом финансово-хозяйственной деятельности, связанные с содержанием и развитием школы, в частности:

8.3.1 Расходы на выплату надбавок, доплат и премий сотрудникам;

8.3.2 Расходы на служебные командировки сотрудников;

8.3.3 Иные расходы в соответствии с утвержденным планом финансово-хозяйственной

деятельности.

- 8.3.4 Конкретное направление расходования доходов по плану ФХД определяется директором школы.
- 8.4 Надбавки и доплаты за счет доходов от оказания услуг устанавливаются приказом директора школы без ограничения размера. Надбавки и доплаты могут быть установлены на определенный период времени или в связи с выполнением конкретного объема работ.
- 8.5 Размер надбавок и доплат изменяется (надбавки и доплаты могут быть сняты полностью) приказом директора при изменении (прекращении) обстоятельств, в связи с которыми они были установлены.
- 8.6 Размер премий не ограничивается, его определяет директор школы приказом в пределах имеющихся средств.
- 8.7 Надбавки и доплаты, премии могут быть установлены и выплачены работникам за показатели, связанные с оказанием дополнительных платных услуг, а именно:
- выполнение дополнительного объема работ в связи с оказанием школой услуг;
 - расширение зоны деятельности в связи с оказанием школой услуг;
 - обеспечение исполнения договоров на оказание школой услуг;
 - осуществление бухгалтерского учета в связи с соответствующими договорами школы;
 - качественное исполнение обязанностей, профессионализм при оказании соответствующих услуг, их обеспечении;
 - иные подобные показатели.
- 8.8 Указанные в п. 8.7 настоящего Положения надбавки, доплаты и премии подлежат отнесению на расходы учреждения при исчислении налога на прибыль.
- 8.9 Надбавки, доплаты, премии могут быть также установлены и выплачены сотрудникам школы за показатели, не связанные с оказанием школой дополнительных платных услуг. При этом такие выплаты могут быть установлены и выплачены за показатели, изложенные в локальных актах школы, в частности, Положении об оплате труда, Положении о материальном стимулировании работников или иные аналогичные показатели и производятся за счет прибыли после налогообложения.
- 8.10 Указанные в п.п.8.7,8.9. настоящего Положения премии являются единовременными поощрительными выплатами, не носящими системный характер.
- 8.11 Директор Школы имеет право при отсутствии, задержке или недостаточности финансирования из бюджета направлять доходы от оказания услуг на покрытие расходов, финансирование которых предусмотрено за счет средств бюджета.