

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 323
НЕВСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

ПРИНЯТО

Общим собранием работников
ГБОУ СОШ № 323 Невского
района Санкт-Петербурга
Протокол от 26.03.2024 г. № 3

Мнение Совета родителей
ГБОУ СОШ № 323 Невского
района Санкт-Петербурга

УЧТЕНО

Протокол от 27.03.2024 г. № 5

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБОУ СОШ № 323 Невского района
Санкт-Петербурга _____ /Л.А. Флоренкова/

Приказ от 28.03.2024 г. № 29/1-од

Мнение Совета обучающихся
ГБОУ СОШ № 323 Невского
района Санкт-Петербурга

УЧТЕНО

Протокол от 27.03.2024 г. № 5

ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ РАЗРАБОТКИ, ПРОЕКТИРОВАНИЯ И УТВЕРЖДЕНИЯ
ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОБЩЕРАЗВИВАЮЩИХ ПРОГРАММ
в Государственном бюджетном общеобразовательном учреждении
средней общеобразовательной школе № 323
Невского района Санкт-Петербурга

(новая редакция)

1. Общие положения

Дополнительная общеобразовательная программа – организационно-нормативный документ, определяющий содержание и особенности организации образовательной деятельности, обеспечивающий удовлетворение образовательных потребностей и интересов учащихся, выходящих за пределы федеральных государственных образовательных стандартов и федеральных государственных требований.

Настоящее Положение регламентирует порядок разработки, проектирования и утверждения дополнительных общеразвивающих программ в Государственном бюджетном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школе № 323 Невского района Санкт-Петербурга (далее по тексту – Образовательное учреждение), реализуемых в отделении дополнительного образования детей (далее по тексту – ОДОД). Деятельность по проектированию, утверждению и реализации ДОП осуществляется в Образовательном учреждении в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Соответственно, от качества каждой ДОП в соответствии с требованиями законодательства во многом будет зависеть и качество образовательной деятельности.

1.1. Нормативной основой организации проектирования ДОП являются:

- Федеральный Закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее — ФЗ-273).
- Федеральный Закон от 31.07.2020 № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания».
- Стратегия развития воспитания в РФ на период до 2025 года / Распоряжение Правительства Российской Федерации от 29.05.2015 № 996-р.
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.08.2017 № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ».
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 09.11.2018 № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам».
- Федеральный проект «Успех каждого ребенка» (утвержден на заседании проектного комитета по национальному проекту "Образование" 07.12.2018, протокол № 3).
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 13.03.2019 № 114 «Об утверждении показателей, характеризующих общие критерии оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями, осуществляющими образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам образовательным программам среднего профессионального образования, основным программам профессионального обучения, дополнительным общеобразовательным программам».
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 03.09.2019 № 467 «Об утверждении Целевой модели развития региональных систем дополнительного образования детей» (далее - Целевая модель).
- Методические рекомендации по реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, образовательных программ среднего профессионального образования и дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий» (письмо Министерства просвещения Российской Федерации от 19.03.2020 № ГД-39/04)
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 05.08.2020 № 882/391 «Об организации и осуществлении образовательной деятельности по сетевой форме реализации образовательных программ».
- Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».
- Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021 № 2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685- 21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности

для человека факторов среды обитания» (разд. VI. Гигиенические нормативы по устройству, содержанию и режиму работы организаций воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»).

- Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22.09.2021 № 652н «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог дополнительного образования детей и взрослых».
- Концепция развития дополнительного образования детей до 2030 года / Распоряжение Правительства Российской Федерации от 31.03.2022 № 678-р.
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 27.07.2022 № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
- Письмо Департамента государственной политики в сфере воспитания, дополнительного образования и детского отдыха от 19.08.2022 № 06-1129 «Об адаптированных дополнительных общеразвивающих программах»;
- Распоряжение Комитета по образованию от 25.08.2022 № 1676-р «Об утверждении критериев оценки качества дополнительных общеразвивающих программ, реализуемых организациями, осуществляющими образовательную деятельность, и индивидуальными предпринимателями Санкт-Петербурга»;
- Распоряжение Комитета по образованию от 05.09.2022 № 1779-р «Об утверждении Правил проведения независимой оценки качества дополнительных общеразвивающих программ, планируемых к реализации в рамках персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Санкт-Петербурге»;
- Методические комментарии ГБНОУ «СПБ ГДТЮ», 2022, «Проектирование дополнительных общеразвивающих программ»;
- Устав Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 323 Невского района Санкт-Петербурга (далее - ГБОУ СОШ № 323);
- Положение о структурном подразделении Центр дополнительного образования (далее-ЦДО) Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 323 Невского района Санкт-Петербурга.

2. Содержание дополнительной общеразвивающей программы

2.1. ДОП, реализуемая в ОДОД, может иметь одну из шести направленностей: естественнонаучная, техническая, физкультурно-спортивная, художественная, социально-гуманитарная.

Содержание ДОП должно быть направлено на:

- формирование и развитие творческих способностей учащихся;
- удовлетворение индивидуальных потребностей учащихся в интеллектуальном, художественно-эстетическом, нравственном и интеллектуальном развитии, а также в занятиях физической культурой и спортом;
- формирование культуры здорового и безопасного образа жизни;
- выявление, развитие и поддержку талантливых учащихся, а также лиц, проявивших выдающиеся способности;
- профессиональную ориентацию учащихся;
- создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития, укрепление здоровья, профессионального самоопределения и творческого труда учащихся;
- социализацию и адаптацию учащихся к жизни в обществе, в том числе учащихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов;
- формирование общей культуры учащихся;
- удовлетворение иных образовательных потребностей и интересов учащихся, не противоречащих действующему законодательству, осуществляемых за пределами федеральных государственных образовательных стандартов и федеральных государственных требований.

2.2. ДОП по своему целеполаганию, сроку реализации, объему, результативности может иметь один из трех уровней:

- общекультурный (1-2 года обучения; до 144 час. Предъявление результата на уровне учреждения).

- базовый (2-3 года обучения, до 288 час. Предъявление результата на уровне района, города).
- углубленный (свыше 3-х лет обучения; до 432 час. Предъявление результата на уровне города).

2.3. ДОП может быть краткосрочной (до 36 час.). Краткосрочная дополнительная общеразвивающая программа нацелена на получение обучающимися базовых навыков, социальных и коммуникативных компетенций, позволяющих обучающимся определить направление для дальнейшего углубленного освоения дополнительных общеобразовательных программ, в том числе дополнительных предпрофессиональных программ.

3. Порядок разработки и процедура утверждения дополнительной общеразвивающей программы

3.1. Дополнительные общеразвивающие программы разрабатываются педагогами дополнительного образования. Руководитель ОДОД осуществляет индивидуальное консультирование в процессе разработки ДОП.

3.2. ДОП сдаются на проверку методисту ОДОД. После проведения проверки составляется перечень ДОП, реализуемых в текущем учебном году, которые подлежат принятию Педагогическим советом, о чем делается запись в протоколе Педагогического совета. ДОП утверждается директором Образовательного учреждения после согласования всех ее элементов и после того, как Педагогический совет рассмотрел и принял программу. Подпись директора закрепляется печатью.

3.3. ДОП ежегодно утверждаются в срок до 1 сентября текущего учебного года.

3.4. Образовательное учреждение обновляет ДОП с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы.

4. Структурные компоненты дополнительной общеразвивающей программы

4.1. Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа включает следующие структурные элементы (Приложение 1):

- Титульный лист ДОП.
- Пояснительная записка.
- Учебный план.
- Календарный учебный график.
- Рабочая(ие) программа(ы)
- Методические и оценочные материалы.

4.2. Текст набирается в редакторе Microsoft Office Word шрифтом Times New Roman, размер 11, одинарный межстрочный интервал, переносы в тексте не ставятся, выравнивание по ширине, абзац 1,25 см, поля стандартные; центровка заголовков и абзацы в тексте выполняются при помощи средств Word, листы формата А4. Таблицы вставляются непосредственно в текст. В таблицах допускается уменьшение размера текста до 8-10. Выделение: заголовки – **полужирное начертание**; при необходимости в тексте можно использовать *полужирный курсив* или *курсив*.

Титульный лист считается первым, но не нумеруется.

При использовании аббревиатур необходимо давать к ним пояснения.

Уточнения по оформлению отдельных структурных единиц и элементов дополнительной общеобразовательной программы приведены в Приложениях.

4.3. Титульный лист дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы оформляется в виде обложки и включает:

- полное название Образовательного учреждения;
- гриф утверждения директором Образовательного учреждения;
- гриф принятия Педагогическим советом;
- название дополнительной общеразвивающей программы;
- срок освоения программы;
- возраст обучающихся;
- разработчик программы: ФИО, должность.

4.4. Пояснительная записка дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы должна содержать следующие структурные элементы:

- Направленность и уровень освоения программы (общекультурный, базовый, углубленный).
- Актуальность – соответствие государственной политике в области дополнительного образования, социальному заказу общества и ориентация на удовлетворение образовательных потребностей детей и родителей.
- Отличительные особенности (при наличии) – характерные свойства, отличающие программу от других, отличительные черты, основные идеи, которые придают программе своеобразие.
- Адресат программы – характеристика категории учащихся по программе.
- Цель дополнительной образовательной программы, отражающая специфику направления программы, должна быть реализована по завершению полного курса дополнительной общеобразовательной программы. Достижение цели должно раскрываться через следующие группы задач: обучающие, развивающие и воспитательные.
- Условия реализации программы - условия набора и формирования групп, возможность и условия зачисления в группы второго и последующих годов обучения; необходимое кадровое и материально-техническое обеспечение программы, особенности организации образовательного процесса.
- Планируемые результаты – личностные, метапредметные и предметные результаты, получаемые учащимися в результате освоения программы.

4.5. Учебный план дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы оформляется в виде таблицы. Учебный план включает название разделов/тем программы, количество теоретических и практических часов, форм контроля. Общий объем учебного времени по плану определяется уровнем освоения образовательной программы. Распределение часов на теоретические и практические должно отражать соотношение (пропорцию) разных видов деятельности в процессе изучения отдельных тем и соответствовать образовательной программе.

При проектировании комплексной программы необходимо оформить сводный учебный план, включающий перечень дисциплин (программ) с указанием количества часов реализации по каждому году обучения.

4.6. Календарный учебный график дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы

- определяет даты начала и окончания учебного года, количество учебных недель, дней и часов, режим занятий;
- составляется ежегодно до начала учебного года;
- соотносится с утвержденным расписанием учебных занятий.

В виде обложки учебного графика оформляется титульный лист, который включает:

- полное название Образовательного учреждения;
- гриф утверждения директором Образовательного учреждения;
- название ДОП, к которой составлен календарный учебный график, с указанием учебного года;
- разработчик программы: ФИО полностью, должность.

4.7. Рабочая программа (программы, если по ДОП занимаются несколько учебных групп), является частью ДОП, включает (ют) задачи и ожидаемые результаты, содержание обучения, календарно-тематическое планирование. Содержание обучения раскрывается через описание разделов и тем программы в соответствии с последовательностью, заданной учебным планом, включая описание теоретической и практической частей. Заголовок рабочей программы включает:

- название ДОП, к которой составлена рабочая программа, с указанием учебного года;
- год обучения (1-й, 2-й и т.д., если срок освоения программы 2 года или более);
- номер учебной группы (если учебных групп по данной программе 2 или более).

4.8. Оценочные и методические материалы содержат основные составляющие УМК: педагогические методики и технологии, дидактические материалы, информационные источники, используемые при реализации программы; систему контроля результативности обучения с описанием форм и средств выявления, фиксации и предъявления результатов обучения, а также их периодичности (Приложение 3)

4.9. Уровень освоения программы (общекультурный, базовый, углубленный) определяется с учетом содержания программы и срока ее освоения.

5. Особенности проектирования дополнительных общеразвивающих программ

5.1. При формулировании условий реализации программы необходимо учитывать, что списочный состав групп формируется в соответствии с технологическим регламентом и с учетом вида деятельности, санитарных норм, особенностей реализации программы, по норме наполняемости: на 1-м году обучения – не менее 15 человек; на 2-м году обучения – не менее 12 человек; на 3-м году обучения – не менее 10 человек.

Данная норма для конкретных групп может быть уменьшена исходя из требований санитарных норм и правил к условиям реализации отдельных видов программ; а также для групп с обучающимися из числа детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья.

5.2. Календарный учебный график составляется с учетом проведения во время каникулярного времени экспедиций, поездок, походов, учебно-тренировочных сборов, профильных лагерей, летних школ и др.

5.3 В период школьных каникул могут быть реализованы краткосрочные программы (модули) с переменным составом учащихся.

5.4 В тексте программы в отношении лиц, осваивающих дополнительные общеобразовательные в соответствии с пунктом 2 статьи 33 Федерального закона № 273-ФЗ «Об образовании» использовать термины «обучающиеся», «учащиеся».

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение принимается решением Педагогического совета Образовательного учреждения с учетом мнения совета обучающихся, с учетом мнения совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (при наличии указанных советов) и утверждается приказом директора Образовательного учреждения.

6.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение (в том числе, в виде новой редакции Положения) принимаются решением Педагогического совета Образовательного учреждения с учетом мнения совета обучающихся, с учетом мнения совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (при наличии указанных советов) и утверждаются приказом директора Образовательного учреждения.

**Наименование образовательной организации
(в соответствии с Уставом)**

Принята

Протокол №..... от _____ 20__ г

Утверждена

Приказ № _____ от « ____ » 20__
Директор

ФИО
" ____ " _____ 20__ г.

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ОБЩЕРАЗВИВАЮЩАЯ ПРОГРАММА

«.....»

Срок освоения программы _____
Возраст обучающихся _____

Разработчик:

Ф.И.О. _____
должность _____

Пояснительная записка

Дополнительная общеразвивающая программа «.....» имеет направленность

Адресат программы _____

Актуальность программы _____

Отличительной особенностью программы /новизной (при наличии) являются

Уровень освоения программы _____

(общекультурный, базовый, углубленный)

Объем ДОП _____

Срок освоения _____

Цель: _____

Обучающие задачи:

Развивающие задачи:

Воспитательные задачи:

Планируемые результаты

Результат	
Предметные	
Метапредметные	
Личностные	

Организационно-педагогические условия реализации программы

Язык реализации программы _____

Форма обучения (очная, очно-заочная, семейное образование, самообразование) _____

Особенности реализации программы

(модульный принцип представления содержания ДОП и построения учебных планов, сетевая форма реализации ДОП, реализация с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий) _____

Особенности организации образовательного процесса

(особое построение содержания и хода освоения программы, описание этапов, модулей, ступеней прохождения программы и т.д.) _____

Условия набора в коллектив _____

Условия формирования групп (одновозрастные, разновозрастные) _____

Количество учащихся в группе _____

Формы организации занятий (групповые, индивидуальные занятия или всем составом объединения; аудиторные, внеаудиторные) _____

Формы проведения занятий

(учебное занятие, акция, аукцион, встреча, концерт, игра, мастер-класс, лекция, поход, праздник, соревнование, семинар, презентация, спектакль, творческая мастерская, турнир, фестиваль, чемпионат, экскурсия, экспедиция, ярмарка и т.д.)

Формы организации деятельности учащихся на занятии

(фронтальная, групповая, коллективная (ансамблевая), индивидуальная)

Кадровое обеспечение (наличие концертмейстера) _____

Материально-техническое оснащение _____

Учебный план
..... год обучения

№ п/п	Название раздела/темы	Количество часов			Формы контроля/аттестации
		Всего	Теор ия	Практ ика	
1	Вводное занятие				
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9	Итоговое занятие				
	Итого часов				

Наименование образовательной организации

Утвержден

Приказ № _____ от « ____ » _____ 20 _____

Директор

ФИО

" ____ " _____ 20 _____

КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК
реализации дополнительной общеразвивающей программы

«.....»
на ____ учебный год

Педагог: _____

Год обучения	Дата начала занятий	Дата окончания занятий	Количество во учебных недель	Количество во учебных дней	Количество во учебных часов	Режим занятий
1 год						
2 год						

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
к дополнительной общеразвивающей программе**

«.....»

на _____ учебный год

Задачи (по текущему году/периоду)

Обучающие _____
Развивающие _____
Воспитательные _____

Ожидаемые результаты (по текущему году/периоду)

Предметные _____
Метапредметные _____
Личностные _____

Содержание образовательной программы (по текущему году/периоду)

Раздел (тема):	Содержание:
	Теория:
	Практика:
	Формы контроля:

Календарно-тематический план (по текущему году/периоду)

Наименование тем занятий	Количество часов		Дата занятий	
	теория	практика	план	факт
	Наименование разделов/ модулей			
Итого:				

**Методические и оценочные материалы
Методические материалы.**

№	Тема программы (раздел)	Форма организации занятия	Методы и приемы	Дидактический материал, техническое оснащение	Формы контроля
1					
2					

Информационные источники (списки литературы, интернет-источники).

Оценочные материалы

Для отслеживания результативности образовательной деятельности по программе проводятся: входной, текущий контроль, промежуточная аттестация, итоговое оценивание.

Входной контроль (начало обучения по программе): собеседование на выявление интереса обучающихся к данной программе, а также начального уровня подготовки к освоению программы (анкетирование, сдача контрольных нормативов ОФП и др.)

Текущий контроль освоения программы осуществляется в течение всего периода обучения (педагогическое наблюдение, контрольное задание, опрос и т.д.)

Промежуточная аттестация: подведение итогов освоения программы после прохождения определенного этапа обучения, освоения раздела, темы программы (опрос, тестирование, контрольное задание, открытое занятие, спектакль и т.д.)

Итоговое оценивание (итоговый контроль): выявление уровня освоения обучающимися программы по ее завершению (опрос, тестирование, контрольное задание, открытое занятие, спектакль и т.д.)