

ПРИНЯТО

Решением Педагогического совета
ГБОУ СОШ № 323
Невского района Санкт-Петербурга

Протокол от 31.08.2023 г. №1

Мнение Совета родителей
ГБОУ СОШ № 323
Невского района Санкт-Петербурга

УЧТЕНО

Протокол от 31 августа 2023 г. № 1

УТВЕРЖДАЮ



Директор ГБОУ СОШ № 323
Невского района Санкт-Петербурга

И.А. Флоренкова/
Приказ от 01.09.2023 г. №73\30

Мнение Совета обучающихся
ГБОУ СОШ № 323
Невского района Санкт-Петербурга

УЧТЕНО

Протокол от 1.09. 2023 г. № 1

ПРОГРАММА НАСТАВНИЧЕСТВА

**Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средней
общеобразовательной школы № 323 Невского района Санкт-Петербурга
на 2023/2024 учебный год.**

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Настоящая Программа наставничества ГБОУ СОШ № 323 (далее – Программа) разработана с целью достижения результатов федеральных и региональных проектов «Современная школа», «Молодые профессионалы (Повышение конкурентоспособности профессионального образования)» и «Успех каждого ребенка» национального проекта «Образование» во исполнение Распоряжения Министерства просвещения РФ от 25 декабря 2019 г. № Р-145 о внедрении Целевой модели наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и Программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися (далее – Целевая модель).

Образовательный процесс ГБОУ СОШ № 323 характеризуется следующими достижениями и дефицитами, значимыми в контексте реализации Программы:

Достижения:

- Деятельность 12 клубов является одной из приоритетных линий создания социокультурной среды школы («Патриот», «Юниор», «Эрудит», «Лидер», «Эколог», «Семья», «КВН», «Слово», «Дипломат», «Клуб молодых специалистов», «Профсоюз», «Медиаклуб»). Тесное взаимодействие клубов с различными социальными партнерами составляют основу идеи объединения всех в образовательный кластер.
- С 2017 года школа является со-организатором городского конкурса медиаторов-ровесников «Мастер переговоров».
- С 2019 года школа является партнером проекта «Герценовский образовательный округ».
- С 2019 года в ОУ на еженедельной основе проводятся заседания «Клуба молодых специалистов». На повестке дня заседаний клуба: рецензирование проектных инициатив школы, выработка коллективных решений по вопросам обучения и воспитания, развития навыков профессиональной педагогической рефлексии.
- До 2024 года включительно школа является ресурсным центром

дополнительного образования Санкт-Петербурга по направлению «Развитие школьной службы медиации ресурсами дополнительного образования детей».

- В 2021 году школа в лице проектной команды стала победителем районного грантового конкурса «Лидер в образовании», представив проект мастерских педагогической практики для молодежи специалистов.
- В 2021 году школа стала лауреатом районного конкурса педагогических достижений «Мир в твоих руках» в номинации «Образовательные проекты ГБОУ», а также районного конкурса «Посторонним вход разрешен» в номинации «Деятельность ОДОД».
- В 2022 календарном году на базе школы была организована работа стажировочной площадки СПб АППО по теме «Развитие «гибких» навыков (soft skill) руководителя ОУ».
- В 2021, 2022, 2023 году педагоги школы (включая членов «Клуба молодых специалистов») были участниками и победителями городских конкурсов профессионального педагогического мастерства.

Дефициты:

Кадровые ограничения:

- дефицит профессиональных компетенций, возникающий в результате объективных изменений социальной и образовательной сред, изменения характера взаимоотношений участников образовательного процесса;
- необходимость привлекать к педагогической деятельности молодых специалистов, способствовать их закреплению в коллективе и в профессии;
- необходимость поддерживать позитивный имидж педагогической карьеры для студентов ВУЗов профильных направлений подготовки.

Инфраструктурные ограничения:

- большая нагрузка на аудиторный фонд, отсутствие достаточного количества помещений для реализации инновационной образовательной активности в формах, отличных от урочной (возникает необходимость использовать дистанционные образовательные технологии);
- необходимость на регулярной основе обновлять парк технических средств обучения для соответствия их возможностей требованиям современной цифровой образовательной среды.

Характеристика контингента ГБОУ СОШ № 323 в приложении.

Цель: создание условий для максимально полного раскрытия потенциала обучающихся и молодых специалистов, для их профессионального (предпрофессионального) и личностного развития.

Задачами внедрения Целевой модели в ГБОУ СОШ № 323 являются:

- раскрытие потенциала каждого наставляемого (ученика, молодого специалиста);
- формирование открытого и эффективного сообщества вокруг школы для реализации совместных Программ и проектов, а также поддержки молодых специалистов;
- развитие «гибких» навыков (метакомпетенций) и лидерских качеств обучающихся и педагогов в качестве основы для успешной самостоятельной и ответственной деятельности в современном мире.

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Программа наставничества (далее – Программа) Государственного бюджетного учреждения средней общеобразовательной школы № 323 Невского района Санкт-Петербурга (далее – ГБОУ СОШ № 323) разработана на основании:

- Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- распоряжения Министерства просвещения России от 25.12.2019 г. № Р-145 «Об утверждении методологии (целевой модели) наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и Программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися»;
- распоряжения Комитета по образованию Правительства Санкт-Петербурга от 27 июля 2020 № 1457-р «О внедрении методологии (целевой модели) наставничества в государственных образовательных учреждениях, находящихся в ведении Комитета по образованию и администраций районов Санкт-Петербурга».
- Устава ГБОУ СОШ № 323.

1.2. Программа разработана на основании типовой Программы наставничества проектной группой ГБОУ СОШ № 323, принята на заседании педагогического совета ГБОУ СОШ № 323, согласована с советом родителей и советом обучающихся, утверждена руководителем. Настоящая Программа определяет порядок организации наставничества в ГБОУ СОШ № 323.

1.3. Разработка и реализация Программы в ГБОУ СОШ № 323 основывается на следующих принципах:

- **Принцип самоорганизации и преемственности.** Программа наставничества основывается на взаимодействии сопряженных, взаимосвязанных подсистем школы (основного, дополнительного, профильного образования, клубной работы, воспитания и самовоспитания). Интегрирующей характеристикой самоорганизации является событийно-деятельностный подход.
- **Принцип вариативности.** Приоритетом при организации наставничества является построения индивидуальной траектории развития как педагога, так и ученика. Вариативность образовательных Программ, используемых технологий, способов коммуникации обеспечивает максимальный учет индивидуальных особенностей личности и формирует наиболее благоприятные условия для ее развития.
- **Принцип здоровьесбережения.** Сохранение и развитие здоровья детей и педагогов, адаптивность системы образования к уровню и особенностям развития обучающихся.
- **Принцип дополнительности.** Программы наставничества должна быть реализована таким образом, чтобы максимально избежать риска нанесения вреда наставляемому. Никакие обстоятельства, интересы наставника или цели Программы не могут иметь приоритета перед интересами наставляемого. Участие в Программе наставничества является дополнением к текущей образовательной и/или профессиональной деятельности наставляемого.
- **Принцип сотрудничества.** В основе принципа положены идеи максимального использования образовательных возможностей внутренней и внешней среды, выстраивание тесных и устойчивых взаимоотношений между образовательной системой и окружающей средой, создание условий для профессиональной (педагогической), межпрофессиональной кооперации в рамках реализации Программы наставничества.
- **Принцип личной ответственности.** Ответственное поведение наставника по отношению к наставляемому и Программе, устойчивость к влиянию стереотипов и предшествующего опыта.

1.4. Значимыми для позитивной динамики образовательной, социокультурной, спортивной и иных сферах деятельности в планируемый период формами наставничества являются «учитель – учитель», «ученик – ученик».

1.5. Планируемые результаты реализации Программы:

- улучшение психологического климата в ГБОУ СОШ № 323 как среди обучающихся, так и внутри педагогического коллектива, связанное с выстраиванием долгосрочных и «экологичных» коммуникаций на основе партнерства и взаимообогащающих отношений начинающих и опытных специалистов;
- измеримое улучшение личных показателей эффективности педагогов и обучающихся школы, связанное с развитием «гибких» навыков (метакомпетенций);
- диссеминация модели организации наставничества в форме мастерских педагогической практики;
- проведение молодыми специалистами мероприятий по диссеминации опыта, публикация материалов к ним;
- диссеминация успешного опыта использования игровых технологий в реализации учебно-воспитательных задач школьной службы медиации (в частности, опыта кросс-возрастного взаимодействия).

II. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ГБОУ СОШ № 323 ПО ВНЕДРЕНИЮ ЦЕЛЕВОЙ МОДЕЛИ

2.1. Реализация Программы представляет собой поэтапную работу на «внутреннем контуре» (внутри ГБОУ СОШ № 323) и «внешнем контуре» (партнеры ГБОУ СОШ № 323).

2.2. Инструмент реализации Программы – формирование групп наставников и наставляемых ответственным куратором во взаимодействии с классными руководителями, родителями/законными представителями несовершеннолетних обучающихся, педагогами и иными педагогическими и административно-управленческими работниками ГБОУ СОШ № 323, располагающими информацией о потребностях педагогов и обучающихся как потенциальных участников Программы.

2.3. Персонализированные данные из базы наставляемых хранятся в ГБОУ СОШ № 323. Передаче в ЦРН подлежат неперсонализированные данные, позволяющие оценить динамику образовательного процесса.

2.4. Обобщенные этапы реализации Программы.

Этапы	Мероприятия	Результат
Подготовка условий для запуска Программы наставничества	Сбор информации о возможностях и потребностях потенциальных наставников и наставляемых, информирование. Определение форм наставничества. Привлечение внешних кадровых ресурсов.	Характеристика контингента обучающихся и педагогов (приложение) Положение о наставничестве Программа наставничества Пакет документов с описанием Целевой модели, размещенный в публичном доступе
Формирование базы наставляемых	Определение конкретных задач и выявление конкретных дефицитов обучающихся и педагогов ГБОУ СОШ № 323, которые могут быть решены/скомпенсированы в рамках наставничества. Сбор и систематизация запросов от потенциальных наставляемых.	База наставляемых в соответствии с формами наставничества, определяемыми Программой, карта аналитики запросов потенциальных наставляемых
Формирование базы наставников	«Внутренний контур»: формирование базы наставников из числа педагогов,	База наставников в соответствии с формами наставничества,

	заинтересованных в тиражировании личного педагогического опыта и создании продуктивной педагогической атмосферы, а также обучающихся, готовых и способных выполнять функцию наставников. «Внешний контур»: формирование базы наставников из числа специалистов других организаций, с которыми установлены партнерские связи.	определяемыми Программой, с разделением внешних и внутренних кадровых ресурсов
Отбор и обучение наставников	Выявление наставников, подходящих для конкретной формы (согласно Программе). Подготовка наставников для работы с наставляемыми в рамках Программы обучения наставников и посредством других форматов и мероприятий.	Заполненные входные анкеты и портфолио наставников в электронном виде Подготовка наставников
Формирование наставнических пар/групп	Проведение отдельных и/или совместных встреч наставников и наставляемых в формате, учитывающем специфику форм и конкретных вариантов наставничества, определяемых Программой. Фиксация сложившихся пар/групп куратором.	Сформированные пары/группы, готовые продолжить работу в рамках Программы Заявления наставников в печатном виде (с учетом специфики форм наставничества, определяемых Программой) Планы мероприятий в рамках форм наставничества, определяемых Программой
Организация хода работы наставнических пар/групп	Закрепление гармоничных и продуктивных отношений в парах/группах, с тем, чтобы они были стабильными и результативными для обеих сторон.	Мониторинг: обратная связь от наставников и наставляемых для оценки позитивных эффектов от реализации форм наставничества, определяемых Программой.
Завершение Программы	Подведение итогов реализации каждой из форм наставничества, определяемых Программой, на отдельном итоговом мероприятии. Популяризация эффективных практик, диссеминация методических материалов.	Отчетные видеоматериалы по каждой из форм наставничества, определяемых Программой Банк методических материалов Развитое внутреннее и внешнее сообщество, заинтересованное в использовании эффективных практик

III. РЕАЛИЗАЦИЯ ЦЕЛЕВОЙ МОДЕЛИ НАСТАВНИЧЕСТВА

3.1. На этапе подготовки условий для запуска Программы предусматриваются следующие мероприятия информационно-просветительского характера для школьного сообщества и ближайшего социокультурного окружения ГБОУ СОШ № 323:

- проведение заседания расширенного административного совета ОУ по теме «Определение форм и конкретных вариантов организации наставничества на текущий учебный год»;
- проведение классных часов для обучающихся 5-8 классов с целью информирования о Программе наставничества;
- проведение тематической встречи с советом родителей с целью информирования о Программе наставничества;
- публикация актуальной информации по вышеуказанным направлениям на официальном сайте ОУ (http://www.school323.ru/?Innovacionnaya_deyatelnostniz:Nastavnichestvo).

На этапе завершения Программы предусматриваются следующее итоговое событие:

- подготовка и публикация через разнообразные информационные ресурсы ОУ отчетных видеоматериалов по каждой из выбранных форм реализации наставничества.

3.2. Исходя из образовательных потребностей ГБОУ СОШ № 323 определены следующие формы наставничества, подлежащие внедрению: «учитель – учитель», «ученик – ученик».

3.3. Характеристика форм наставничества в логике Целевой модели.

3.3.1. Форма наставничества «учитель-учитель» в варианте «наставник-группа».

Персонализированная программа наставничества педагогических работников в ГБОУ СОШ № 323 Невского района Санкт-Петербурга реализуется в течение 1 учебного года в рамках деятельности клуба молодых специалистов как наставнической группы. Состав клуба молодых специалистов утверждается ежегодно с учетом изменений кадрового состава педагогических работников.

Побудительной причиной организации деятельности клуба молодых специалистов ГБОУ СОШ № 323 Невского района Санкт-Петербурга явилась следующая **проблема**: традиционные формы наставничества, связанные с осуществлением методического сопровождения (частично текущего контроля) педагогической деятельности молодого специалиста опытным коллегой, позволяют молодому специалисту устранить объективно имеющиеся профессиональные затруднения и удержаться в профессии, получить перспективу для профессионального роста личностного развития. Клубная форма, обеспечивающее пространство для свободной дискуссии психологическую поддержку, представляется как более эффективная.

1.1. Цель

Главной целью реализации педагогического наставничества является успешная интеграция молодых специалистов и вновь принимаемых на работу педагогических работников профессиональную среду образовательного учреждения, района и города с учетом требований профессиональной компетентности современного педагога.

1.2. Задачи

Общими приоритетами при планировании форматов и содержания встреч членов клуба молодых специалистов являются:

- необходимость сопровождения молодых специалистов и вновь принимаемых на работу педагогических работников в части взаимодействия с обучающимися и коллегами повышения качества их педагогической деятельности;
- необходимость учета новых актуальных задач, возникающих в связи с изменением образовательной среды или образовательной политики;
- целесообразность использования профессиональных и личностных ресурсов членов клуба молодых специалистов при реализации инновационных проектов и вовлечениях в инновационную деятельность.

Указанные приоритеты определяют **задачи** реализации педагогического наставничества в ГБОУ СОШ № 323 Невского района Санкт-Петербурга.

2. Взаимодействие наставников и наставляемых

Членами клуба могут быть:

- педагогические работники, обладающие общим педагогическим стажем до 3 лет (молодые специалисты);
- педагогические работники, обладающие общим педагогическим стажем более 3 лет, заинтересованные в дальнейшем участии в мероприятиях клуба или испытывающие профессиональные затруднения;
- вновь принимаемые на работу педагогические работники, имеющие существенный пробел в педагогическом стаже.

Форматы и содержание встреч членов клуба определяются наставниками и наставляемыми в рабочем порядке на перспективу от 1 месяца до полугодия с учетом:

- имеющихся профессиональных затруднений членов клуба, озвученных ими или выявленных администрацией образовательного учреждения в ходе осуществления текущего контроля;
- имеющихся запросов членов клуба в части развития своего профессионального мастерства за счет ознакомления с лучшими педагогическими практиками;
- имеющихся ресурсов и возможностей членов клуба в плане диссеминации своего собственного педагогического и иного профессионального опыта;
- необходимости подготовки членов клуба или иных педагогических работников к конкурсам профессионального педагогического мастерства;
- интересов образовательного учреждения в части реализации своей программы развития в рамках инновационных проектов.

3. Этап реализации программы

Обобщенные этапы реализации программы в рамках деятельности клуба молодых специалистов:

- **Планирование и целеполагание** – определение приоритетов работы на учебный год или иной период, исходя из взаимных запросов молодых специалистов и образовательного учреждения.
- **Погружение в материал** – ознакомление с проблемными ситуациями, педагогическим опытом и практиками, содержанием инновационной деятельности образовательного учреждения, анализ, формулирование индивидуальных и групповых предложений.
- **Самостоятельная работа** – разработка педагогических решений, инновационных продуктов или их компонентов, презентация результатов.
- **Рефлексия и обратная связь** – объективная и субъективная оценка результатов профессионального развития за учебный год или иной период, оценка сильных и слабых сторон разработанных решений и продуктов.

Формы проведения мероприятий и ожидаемые результаты конкретизируются в разделе «План мероприятий» настоящей программы.

4. План мероприятий

Встречи членов клуба молодых специалистов проводятся **еженедельно и очно** в следующих форматах:

- посещение уроков опытных педагогов и взаимное посещение уроков с последующим анализом;
- мастер-классы, тренинговые упражнения, педагогические мастерские;

- свободные дискуссии по проблемам профессионального характера;
- проектная деятельность.

Для организации встреч членов клуба молодых специалистов в расписании уроков предусмотрены «окна». Продолжительность одной встречи – 1,5-2 астрономических часа.

№	Мероприятия	Направления наставнической деятельности	Период	Ожидаемые результаты
1.	Посещение уроков опытных педагогов, анализ	<i>Предметные компетенции</i> <i>Методические компетенции</i>	<i>1 раз в месяц</i>	1. Удовлетворение запроса молодых специалистов на ознакомление с практиками преподавания отдельных предметов, не рассматриваемыми в рамках профессионально педагогического образования. 2. Совершенствование методических компетенций молодых специалистов в части планирования структуры учебного занятия, обеспечения вовлеченности обучающихся в учебную деятельность.
2.	Взаимное посещение уроков, анализ	<i>Методические компетенции</i> <i>ИКТ-компетенции и цифровизация образования</i>	<i>1 раз в месяц</i>	1. Создание условия для самореализации молодых специалистов в профессиональной деятельности и в рамках профессионального сообщества. 2. Обмен эффективными практиками, включая практики использования цифровых образовательных ресурсов.
3.	Интерактивные занятия по проблематике профессионального развития (игровой, тренинговый или иной интерактивный формат)	<i>Методические компетенции</i> <i>Психолого-педагогические компетенции</i>	<i>1 раз в четверть</i>	1. Создание условий для содержательной профессиональной рефлексии. 2. Развитие надпрофессиональных компетенций («гибких» навыков) молодых специалистов.
4.	Работа с инновационными проектами образовательного учреждения в формате «мозгового штурма»	<i>Методические компетенции</i> <i>Организационно-управленческие компетенции</i>	<i>По запросу</i>	1. Вовлечение молодых специалистов в инновационную деятельность. 2. Совершенствование содержания инновационных проектов (конкурсных заявок продуктов) образовательного учреждения. В 2022/2023 году в фокусе внимания находятся следующие проекты: – проект федеральной инновационной площадки; – конкурсный отбор на право получения субсидий для реализации проектов оснащения образовательных учреждений; – разработка продукта для представления в рамках конкурса результатов инновационной деятельности.
5.	Работа с инновационными проектами образовательного учреждения в формате индивидуальных консультаций	<i>Методические компетенции</i> <i>Организационно-управленческие компетенции</i>	<i>По запросу</i>	1. Вовлечение молодых специалистов в инновационную деятельность. 2. Совершенствование содержания инновационных проектов (конкурсных заявок продуктов) образовательного учреждения. – деятельность опорного центра системы образования Невского района;

				– разработка пособия по проектной деятельности (продукт клуба молодых специалистов).
6.	Дискуссии по темам, обусловленным затруднениями профессионального характера	Методические компетенции Психолого-педагогические компетенции	По запросу	1. Создание условий для взаимной психологической поддержки молодых специалистов. 2. Использование ресурсов профессионального сообщества для преодоления профессиональных затруднений в части планирования и проведения учебных занятий, воспитательного взаимодействия с обучающимися, взаимодействия с родителями обучающихся. 3. Повышение устойчивости молодых специалистов в профессии.

5. Оценка эффективности реализации программы

Эффективность реализации программы оценивается с учетом следующих критериев:

- объективных достижений, связанных с представлением педагогического опыта педагогических решений, инновационных проектов и продуктов в рамках конкурсов процедур;
- внутреннего аудита качества предложенных педагогических решений, инновационных проектов и продуктов, наличия/отсутствия перспектив для их дальнейшего развития;
- субъективной удовлетворенности наставников и наставляемых процессом и результатами совместной деятельности;
- снижением количества профессиональных затруднений, снижением их негативного влияния в сферах обучения, воспитания, взаимодействия с участниками образовательных отношений

3.3.2. Форма наставничества «ученик-ученик» в варианте «группа наставников – группа наставляемых».

Цель:

Формование коммуникативной культуры, развитие коммуникативной компетентности и эмоционального интеллекта обучающихся посредством диалоговых форматов учебно-воспитательной работы.

Задачи:

- создать условия для развития у обучающихся коммуникативных и иных «гибких» навыков, востребованных в социальных ситуациях и будущей профессиональной деятельности;
- способствовать вовлечению обучающихся в социальную жизнь класса и школы;
- помочь мотивированным обучающимся в реализации авторской позиции, лидерского потенциала в качестве наставников в рамках кросс-возрастного взаимодействия.

Ожидаемый результат:

- формирования у обучающихся навыков анализа и урегулирования конфликтов на основе опыта работы со специальным образом спроектированными игровыми ситуациями;
- улучшение психоэмоционального фона внутри класса и школьного сообщества в целом;
- повышение актуальности и практической значимости различных форм внеурочной активности, связанных с развитием коммуникативных и иных «гибких» навыков.

Наставник:

- активный ученик, обладающий опытом работы со специально спроектированными игровыми ситуациями;
- ученик, прошедший индивидуальные или командные испытания в рамках конкурсов для медиаторов-ровесников (член клуба «Дипломат»);
- лидер класса или параллели, принимающий активное участие в жизни школы, участник детско-юношеских организаций и объединений различных уровней.

Наставляемый:

- внутренне мотивированный обучающийся 5-8 классов, готовый в формате диалога с группой наставников анализировать типичные конфликтные или проблемные ситуации, возникающие в его собственной жизни и в жизни класса;
- слабо мотивированный и социально дезадаптированный обучающийся 5-8 классов, нуждающийся в приобретении социального опыта.

Этап	Мероприятия	Срок	Ответственные
Подготовка условий для запуска Программы наставничества	Определение перечня типичных конфликтных ситуаций для представления в виде игровых заданий (на основе запросов обучающихся и педагогов).	Октябрь 2023	Специалисты школьной службы медиации
Формирование базы наставляемых	Информирование классных руководителей о возможности организации в классах	Октябрь-ноябрь 2023	Классные руководители 5-8 классов

	дополнительных учебно-воспитательных мероприятий с привлечением членов клуба «Дипломат».		
Формирование базы наставников	Анкетирование и выбор наставников из числа обучающихся, имеющих опыт работы со специально спроектированными игровыми ситуациями, с учетом графика их внеурочной занятости.	Октябрь-ноябрь 2023	Классные руководители 5-8 классов Специалисты школьной службы медиации
Отбор и обучение наставников	Подготовка наставников, отработка игровых ситуаций. Согласование перечня учебных ситуаций для дальнейшего использования группой наставников в рамках кросс-возрастного взаимодействия.	Ноябрь 2023	Специалисты школьной службы медиации
Формирование наставнической группы	Утверждение расписания дополнительных учебно-воспитательных мероприятий и конкретного состава группы наставников для каждого из них.	Ноябрь 2023	Специалисты школьной службы медиации
Организация хода работы наставнической группы	Проведение брифингов с группой наставников до начала каждого из учебно-воспитательных мероприятий, анализ результатов в рамках дебрифингов. Видеофиксация учебно-воспитательных мероприятий в рамках кросс-возрастного взаимодействия с согласия участников.	Октябрь 2023 – май 2024	Специалисты школьной службы медиации
Завершение Программы	Презентация опыта работы со специально спроектированными игровыми ситуациями (и отдельно – опыта кросс-возрастного взаимодействия) в рамках мероприятий для специалистов школьных служб медиации. Распространение материалов, которые использовались в работе группой наставников, а также для подготовки этой группы.	Апрель 2023 – май 2024	Специалисты школьной службы медиации Методический совет ОУ

VI. МОНИТОРИНГ ЭФФЕКТИВНОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

4.1. Мониторинг эффективности реализации Программы понимается как система сбора, обработки, хранения и использования информации о Программе и/или отдельных ее элементах.

Организация систематического мониторинга Программ наставничества дает возможность представлять, как происходит процесс наставничества, каковы изменения во взаимодействиях групп наставников и наставляемых, какова динамика развития наставляемых и удовлетворенности наставников своей деятельностью.

Мониторинг Программы наставничества состоит из двух основных этапов:

- оценка качества реализации Программы;
- оценка мотивационно-личностного, компетентностного, профессионального роста участников, динамики образовательных результатов.

4.2. Первый этап мониторинга направлен на изучение (оценку) качества реализуемой Программы наставничества, ее сильных и слабых сторон, качества совместной работы групп наставников и наставляемых. Мониторинг призван отследить динамику показателей социального благополучия, личностного развития педагогического коллектива, профессионального развития в практической и научной сферах.

Цели:

- оценка качества реализуемой Программы;
- оценка эффективности Программы как инструмента повышения социального и профессионального благополучия внутри образовательной организации и в рамках внешнего сообщества организаций-партнеров.

Задачи:

- сбор и анализ обратной связи от участников (метод анкетирования);
- обоснование требований к процессу реализации Программы, к личности наставников;
- контроль процесса наставничества;
- описание особенностей взаимодействия наставников и наставляемых;
- определение условий эффективной Программы;
- контроль показателей социального и профессионального благополучия.

По итогам первого этапа мониторинга будет предоставлен SWOT-анализ реализуемой Программы. Сбор данных для построения SWOT-анализа осуществляется посредством анкеты.

Результатом первого этапа мониторинга является анализ реализуемой Программы по следующим позициям:

- сильные и слабые стороны Программы;
- изменения качественных и количественных показателей социального и профессионального благополучия;
- расхождения между ожиданиями и реальными результатами участников Программы.

4.3 Второй этап мониторинга позволяет оценить мотивационно-личностный, компетентностный, профессиональный рост участников и положительную динамику образовательных результатов с учетом эмоционально-личностных, интеллектуальных, мотивационных и социальных черт, характера сферы интересов участников. Мониторинг влияния Программ на ее участников осуществляется на «входе» и на «выходе» из Программы: все зависимые от воздействия Программы наставничества параметры фиксируются дважды.

Цели:

- глубокая оценка изучаемых личностных характеристик участников Программы для наиболее эффективного формирования групп наставников и наставляемых;
- оценка динамики характеристик образовательного процесса;
- анализ и корректировка сформированных стратегий взаимодействия групп наставников и наставляемых.

Задачи:

- выявление взаимной заинтересованности сторон;
- научное и практическое обоснование требований к процессу наставничества, к личности наставников;
- определение условий эффективного наставничества;
- анализ эффективности предложенных стратегий взаимодействия групп наставников и наставляемых и внесение корректировок в соответствии с результатами;
- сравнение характеристик образовательного процесса на «входе» и на «выходе» из Программы.

Результатом второго этапа мониторинга является оценка динамики:

- развития коммуникативных и иных «гибких» навыков, необходимых для решения

актуальных личностных и будущих профессиональных задач;

- уровня мотивированности и осознанности участников в вопросах саморазвития и профессионального образования;
- степени включенности обучающихся в продуктивное социальное взаимодействие;
- качества адаптации молодых специалистов;
- удовлетворенности педагогов собственной профессиональной деятельностью;
- удовлетворенности педагогов психологическим климатом в школе.

Собранная информация представляется в виде статистического отчета с выделением значимых связей и описанием механизма анализа, а также с визуализацией в графической форме.