

ПРИНЯТО

Общим собранием работников
ГБОУ СОШ № 323 Невского
района Санкт-Петербурга
Протокол от 22 октября 2019г. № 2

Мнение Совета родителей
ГБОУ СОШ № 323 Невского
района Санкт-Петербурга

УЧТЕНО

Протокол от 22 октября 2019 г. № 2

УТВЕРЖДАЮ



Директор ГБОУ СОШ № 323
Невского района Санкт-Петербурга
/Л.А. Флоренкова/
Приказ от 24 октября 2019г. № 95/2-од

Мнение Совета обучающихся
ГБОУ СОШ № 323 Невского
района Санкт-Петербурга

УЧТЕНО

Протокол от 22 октября 2019 г. №2

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ПОСЕЩЕНИЯ МЕРОПРИЯТИЙ,
ПРОВОДИМЫХ ОРГАНИЗАЦИЯМИ,
ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИМИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ,
НЕ ПРЕДУСМОТРЕННУЮ УЧЕБНЫМ ПЛАНом
государственного бюджетного общеобразовательного учреждения
средней общеобразовательной школы №323
Невского района Санкт-Петербурга**

02.04.2021

X Подписано ЭЦП

Л.А.Флоренкова

Директор

Подписано: ГБОУ СОШ № 323 НЕВСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение устанавливает правила посещения обучающимися по своему выбору мероприятий, проводимых в Государственном бюджетном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школе № 323 Невского района Санкт-Петербурга (далее – ОУ) и не предусмотренных учебным планом (в дальнейшем – мероприятия).

1.2 В соответствии с пунктом 4 статьи 34 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» обучающиеся имеют право на посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в организации, осуществляющей образовательную деятельность, и не предусмотрены учебным планом, в порядке, установленном локальными нормативными актами.

1.3 При принятии настоящего локального нормативного акта, в соответствии с ч.3 ст.30 ФЗ «Об образовании в РФ», учитывается мнение Совета обучающихся, Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся

1.4 Правила являются обязательными для всех участников и посетителей мероприятий. Принимая решение о посещении мероприятия, участник и посетитель подтверждают свое согласие с настоящими Правилами.

1.5. К числу мероприятий, не предусмотренных учебным планом ОУ, относятся интеллектуальные игры и тематические встречи, праздники, театральные постановки, выставки, спортивные соревнования, конкурсы, праздничные мероприятия, олимпиады, субботники и др.

1.6 Мероприятия включаются в общешкольный план (план воспитательной работы) на текущий учебный год, который утверждается приказом руководителя.

Проведение мероприятий, не включенных в общешкольный план, допускается в случае внесения в общешкольный план соответствующих изменений.

1.7 На основании приказа руководителя ОУ назначаются лица, ответственные за организацию и проведение мероприятия, и утверждается план проведения мероприятия.

1.8 На мероприятии обязательно присутствие классного руководителя класса, находящегося на мероприятии, и (или) педагогических работников, назначенных соответствующим приказом руководителя ОУ.

2. Права, обязанности и ответственность участников и посетителей мероприятия

2.1. Участниками и посетителями мероприятий могут быть:

- 1) обучающиеся ОУ;
- 2) родители (законные представители) обучающихся;
- 3) лица, сопровождающие больных граждан, нуждающихся в посторонней помощи в соответствии с законодательством РФ, и участвующих либо присутствующих на мероприятии;
- 4) работники ОУ;
- 5) лица, приглашенные на мероприятие.

2.2. Обучающиеся имеют право на посещение мероприятий, которые проводятся в ОУ и не предусмотрены учебным планом, в порядке, установленном настоящими Правилами.

2.3. Привлечение обучающихся без их согласия и несовершеннолетних обучающихся без согласия их родителей (законных представителей) к труду, не предусмотренному образовательной программой, запрещается.

Согласие на привлечение к труду, не предусмотренному образовательной программой, выражается родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося в письменной форме и передается классному руководителю или ответственному лицу, назначенному приказом руководителя ОО.

2.4. Администрация ОУ оставляет за собой право не допускать на мероприятие лиц, не участвующих в его проведении, не являющихся родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

2.5. Участие обучающихся в мероприятиях, организуемых органами местного самоуправления и органами исполнительной власти субъекта РФ, социальными партнерами ОУ, осуществляется согласно Плану воспитательной работы ОУ.

2.6. Образовательная организация имеет право осуществлять отбор обучающихся для участия в школьных, районных, общегородских и региональных мероприятиях в соответствии с правилами их проведения, а также в соответствии с локальными актами ОУ.

2.7. Участники и посетители мероприятий имеют право:

- 1) проводить фото-, видеосъемку, аудиозапись мероприятия в случае, если это разрешено организаторами мероприятия;
- 2) пользоваться предметами с символикой, изображениями, надписями, сделанными в целях поддержки участников мероприятия, если такие предметы не носят оскорбительный характер и их использование не мешает организации и проведению мероприятия, его посетителям.

2.8. Участники и посетители обязаны:

- 1) поддерживать чистоту и порядок на мероприятии;
- 2) бережно относиться к зданию, сооружениям и имуществу образовательной организации;
- 3) выполнять требования лиц, ответственных за проведение мероприятия;
- 4) при получении информации об эвакуации действовать согласно указаниям ответственных лиц, соблюдая спокойствие и не создавая паники.

2.9. Лица, ответственные за проведение мероприятия, назначаются руководителем ОУ.

2.10. Лица, ответственные за проведение мероприятия, имеют право:

- 1) проверять при входе на территорию, где проводится мероприятие, наличие документа, удостоверяющего личность, в т. ч. пропуска; документа, удостоверяющего родство (подтверждающего права законного представителя) с обучающимся ОУ; справки о необходимости сопровождения лица;
- 2) предупреждать о недопустимости нарушения Правил;
- 3) удалять участника мероприятия за нарушение Правил;
- 4) устанавливать возрастные ограничения на посещение мероприятия согласно Положению/программе мероприятия;
- 5) устанавливать право на ведение обучающимися во время мероприятий фото и видеосъемки;
- 6) устанавливать запрет на пользование мобильной связью во время мероприятия, о чем посетители заблаговременно информируются;
- 7) устанавливать запрет на повторный вход на мероприятие.

2.11. Лица, ответственные за проведение мероприятия, обязаны:

- 1) лично присутствовать на мероприятии;
- 2) обеспечивать доступ посетителей на мероприятие;
- 3) инструктировать участников о порядке проведения мероприятия и соблюдении требований безопасности при проведении массового мероприятия;
- 4) проверять готовность помещения и оборудования ОУ к проведению массового мероприятия;
- 5) осуществлять контроль за соблюдением посетителями мероприятия настоящих Правил;
- 6) обеспечивать эвакуацию посетителей в случае угрозы и возникновения чрезвычайных ситуаций.

2.12. Участникам и посетителям запрещается:

2.13. Проносить на территорию, где проводится мероприятие:

- 2) огнестрельное оружие, колющие предметы без чехлов (упаковки);
- 3) легковоспламеняющиеся, взрывчатые, отравляющие, ядовитые вещества и предметы, в т. ч. газовые баллончики;
- 4) велосипеды и иные транспортные средства, кроме детских и инвалидных колясок;
- 5) животных и птиц.

2.14. На территории, где проводится мероприятие:

- 1) алкогольную и спиртосодержащую продукцию, потреблять наркотические средства или психотропные вещества, появляться в состоянии опьянения;
- 2) курить;
- 3) создавать ситуации, мешающие проведению мероприятия;
- 4) наносить надписи и расклеивать без письменного разрешения администрации ОУ объявления, плакаты и другую продукцию информационного или рекламного содержания;
- 5) использовать территорию, где проводится мероприятие, для занятий предпринимательской и иной деятельностью без письменного разрешения администрации ОУ;
- 7) находиться в пачкающей, зловонной одежде, с предметами, продуктами, которые могут испачкать других посетителей мероприятия;
- 8) засорять и загрязнять сооружения и оборудование ОУ;
- 9) наносить повреждения сооружениям и оборудованию ОУ;
- 10) препятствовать выполнению служебных обязанностей лицами, ответственными за проведение мероприятия, не выполнять их законные требования;
- 12) находиться на территории и в помещениях, где проводится мероприятие, без разрешения лиц, ответственных за его проведение;
- 13) осуществлять агитационную деятельность, а также действия (бездействия) оскорбляющие посетителей, работников ОУ.

2.15. С целью предупреждения несчастных случаев и противоправных действий на мероприятии может осуществляться видеонаблюдение с видеозаписью.

2.16. Участники и посетители, нарушившие Правила, подлежат удалению с территории проведения мероприятия и могут быть не допущены к другим мероприятиям, проводимым в ОУ.

2.17. Участники и посетители, причинившие ущерб ОУ, компенсируют его, а также несут ответственность в случаях и порядке, предусмотренном действующим законодательством.

3. Порядок посещения мероприятия

3.1. Вход для участников и посетителей на территорию, где проводится мероприятие, открывается до его начала в соответствии с регламентом мероприятия с целью заблаговременного размещения участников и посетителей и совершения иных необходимых действий.

3.2. Вход посетителей на мероприятие после его начала разрешается только по согласованию с ответственным лицом.

3.3 Участники и посетители, не являющиеся обучающимися ОУ, проходят на мероприятие при предъявлении документа, удостоверяющего личность, в т. ч. пропуска; документа, удостоверяющего родство (подтверждающего права законного представителя) с обучающимся ОУ; справки о необходимости сопровождения лица.

3.5. Регламентом мероприятия могут быть установлены требования к внешнему виду и обуви участников и посетителей мероприятия.

3.6. Проведение мероприятия прекращается по следующим основаниям:

- 1) создание реальной угрозы для жизни и здоровья обучающихся, а также для имущества иных участников, посетителей, образовательной организации;
- 2) совершение обучающимися, иными участниками, посетителями мероприятия противоправных действий и умышленное нарушение регламента проведения мероприятия и (или) требований настоящего Порядка, касающихся правил проведения мероприятия.

4. Заключительные положения

4.1. Настоящее Положение принимается решением Общего собрания работников Образовательного учреждения с учетом мнения совета обучающихся, с учетом мнения совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (при наличии указанных советов) и утверждается приказом директора Образовательного учреждения.

4.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение (в том числе, в виде новой редакции Положения) принимаются решением Общего собрания работников Образовательного учреждения с учетом мнения совета обучающихся, с учетом мнения совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (при наличии указанных советов) и утверждаются приказом директора Образовательного учреждения.