

ПРИНЯТО

Общим собранием
ГБОУ СОШ № 323
Невского района Санкт-Петербурга
Протокол от 30 декабря 2020г. № 4

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБОУ СОШ № 323
Невского района Санкт-Петербурга
Л.А. Флоренкова/
Приказ от 30 декабря 2020г. № 99-од



ПРИНЯТО

С учетом мотивированного мнения
первичной профсоюзной организации
ГБОУ СОШ № 323
Невского района Санкт-Петербурга
Протокол от 30 декабря 2020г. №3

ПОЛОЖЕНИЕ

о педагогическом совете

в Государственном бюджетном общеобразовательном учреждении
средней общеобразовательной школе № 323
Невского района Санкт-Петербурга

02.04.2021

X Подписано ЭЦП

Л.А.Флоренкова
Директор

Подписано: ГБОУ СОШ № 323 НЕВСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует организацию деятельности Педагогического совета в государственном бюджетном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школе № 323 Невского района Санкт-Петербурга (далее по тексту – Образовательное учреждение).

1.2. Педагогический совет является постоянно действующим коллегиальным органом управления Государственного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №323 Невского района Санкт-Петербурга для рассмотрения основных вопросов образовательного процесса.

1.3. В состав Педагогического совета входят руководитель Образовательного учреждения, его заместители, руководители структурных подразделений и их заместители, а также педагогические работники, состоящие в трудовых отношениях с Образовательным учреждением (в том числе работающие по совместительству и на условиях почасовой оплаты).

1.4. Педагогический совет как постоянно действующий коллегиальный орган управления Образовательным учреждением имеет бессрочный срок полномочий.

1.5. Организация деятельности Педагогического совета осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Нормативной основой организации деятельности педагогического совета в Образовательном учреждении являются:

- Конвенция о правах ребенка;
- Конституция Российской Федерации;
- Федеральный закон № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- Федеральный Закон Российской Федерации № 124-ФЗ от 24.07.1998 г. «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- Приказ Минпросвещения России от 28.08.2020 № 442 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- Закон Санкт-Петербурга № 461-83 от 17.07.2013 г. «Об образовании в Санкт-Петербурге» (с изменениями и дополнениями);
- иные нормативно-правовые акты органов управления образованием различного уровня;
- Устав Образовательного учреждения;
- настоящее Положение;
- приказы и распоряжения директора Образовательного учреждения.

2. Компетенция Педагогического совета

2.1. К компетенции Педагогического совета относится решение следующих вопросов:

- организация и совершенствование методического обеспечения образовательного процесса;
- рассмотрение и принятие образовательных программ;

- рассмотрение организации и осуществления образовательного процесса в соответствии с настоящим уставом, полученной лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации;
- рассмотрение вопросов своевременности предоставления отдельным категориям обучающихся мер социальной поддержки, предусмотренных действующим законодательством;
- осуществление текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся;
- перевод обучающихся в следующий класс, а также с образовательной программы предыдущего уровня на следующий уровень общего образования;
- рассмотрение и формирование предложений по улучшению деятельности педагогических организаций и методических объединений.

2.2. Решения Педагогического совета, принятые в пределах его компетенции, являются обязательными для педагогического коллектива.

3. Права и ответственность Педагогического Совета

3.1. Педагогический совет Образовательного учреждения имеет право:

- создавать временные экспериментальные (творческие) группы;
- приглашать на свои заседания представителей родительских комитетов Образовательного учреждения, родителей обучающихся, представителей научной общественности и других лиц.

3.2. Каждый член Педагогического Совета имеет право:

- вносить на рассмотрение Педагогического Совета вопросы, связанные с улучшением работы Образовательного учреждения;
- при несогласии с решением Педагогического Совета высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

3.3. Педагогический Совет Образовательного учреждения несет ответственность за:

- соблюдение в процессе осуществления своей деятельности законодательства Российской Федерации;
- выполнение планов работы Образовательного учреждения;
- принятие образовательных программ;
- принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу, с указанием ответственных лиц и сроков исполнения решений.

4. Организация деятельности педагогического совета

4.1. Педагогический совет собирается на свои заседания не реже одного раза в четыре месяца. Педагогический совет считается правомочным, если на его заседании присутствуют более 50% от общего числа членов Педагогического совета.

4.2. Педагогический совет в целях организации своей деятельности избирает секретаря, который ведет протоколы заседаний. Председателем Педагогического совета является руководитель Образовательного учреждения.

4.3. Педагогический совет принимает решения открытым голосованием и оформляет решения протоколом. Решение Педагогического совета считается принятым, если за него подано большинство голосов присутствующих членов Педагогического совета.

4.4. Педагогический совет может быть собран по инициативе его председателя, по инициативе двух третей членов Педагогического совета.

4.5. На заседаниях Педагогического совета могут присутствовать:

- работники Образовательного учреждения, не являющиеся членами Педагогического совета;
- граждане, выполняющие работу на основе гражданско-правовых договоров, заключенных с Образовательным учреждением;
- обучающиеся, родители (законные представители) обучающихся, при наличии согласия Педагогического совета.

4.6. Директор Образовательного учреждения в случае несогласия с решением педагогического совета приостанавливает выполнение решения, извещает об этом учредителей учреждения, которые в трехдневный срок при участии заинтересованных сторон обязаны рассмотреть такое заявление, ознакомиться с мотивированным мнением большинства членов Педагогического совета и вынести окончательное решение по спорному вопросу.

4.7. В Образовательном учреждении возможны следующие формы проведения заседаний Педагогического Совета:

- пленарное заседание;
- выездной Педагогический Совет;
- деловая игра и др.

5. Документация педагогического совета

5.1. Заседания Педагогического совета оформляются протокольно.

5.2. В протоколе заседания Педагогического совета указываются:

- место и дата проведения заседания,
- количественное присутствие членов Педагогического Совета,
- повестка дня заседания,
- вопросы, поставленные на голосование, и итоги голосования по ним,
- предложения и замечания членов педсовета,
- принятые советом решения.

5.3. Протоколы педагогических советов в течение года ведутся в электронном виде. При необходимости в течение учебного года протоколы распечатываются и подписываются председателем и секретарем совета.

5.4. Нумерация протоколов ведется от августа каждого года.

5.5. Протоколы педагогического совета образовательного учреждения входят в номенклатуру дел, хранятся постоянно в учреждении и передаются по акту.

5.6. В конце учебного года все протоколы педагогических советов за год распечатываются, подписываются председателем и секретарем совета, сшиваются по датам заседаний, прошнуровываются, скрепляются подписью директора и печатью Образовательного учреждения.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение принимается на заседании Общего собрания работников Образовательного учреждения, согласовывается с председателем Профсоюзного комитета Образовательного учреждения и утверждается директором Образовательного учреждения.

6.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение (в том числе, в виде новой редакции Положения) принимаются на заседании Общего собрания работников Образовательного учреждения, согласовываются с председателем Профсоюзного комитета Образовательного учреждения и утверждаются директором Образовательного учреждения.