

ПРИНЯТО

На заседании Общего собрания
ГБОУ СОШ № 323
Невского района Санкт-Петербурга
Протокол от 30 декабря 2020г. № 4

Мнение Совета родителей
ГБОУ СОШ № 323 Невского
района Санкт-Петербурга

УЧТЕНО

Протокол от 29 декабря 2020 г. № 5

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБОУ СОШ № 323
Невского района Санкт-Петербурга
/Л.А. Флоренкова/
Приказ от 30 декабря 2020г. № 99-од

Мнение Совета обучающихся
ГБОУ СОШ № 323 Невского
района Санкт-Петербурга

УЧТЕНО

Протокол от 29 декабря 2020 г. №5

ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОРГАНИЗАЦИИ СЛУЖБЫ ЗДОРОВЬЯ
в Государственном бюджетном общеобразовательном учреждении
средней общеобразовательной школе № 323
Невского района Санкт-Петербурга
(новая редакция)

22.04.2021

X Подписано ЭЦП

Л.А.Флоренкова

Директор

Подписано: ГБОУ СОШ № 323 НЕВСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует организацию деятельности Службы здоровья в государственном бюджетном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школе № 323 Невского района Санкт-Петербурга (далее по тексту – Образовательное учреждение).

1.2. Служба здоровья – это организационная форма взаимодействия специалистов Образовательного учреждения по обеспечению условий для сохранения и укрепления здоровья всех участников образовательных отношений, развития культуры здоровья и на ее основе формирования здорового образа жизни.

1.3. Деятельность Службы здоровья осуществляется при организационной поддержке и научно-методическом сопровождении городского методического объединения (ГМО), курирующего Службы здоровья образовательных учреждений.

1.4. Организация деятельности Службы здоровья осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Нормативной основой организации деятельности Службы здоровья в Образовательном учреждении являются:

- Конвенция о правах ребенка;
- Конституция Российской Федерации;
- Федеральный закон № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- Федеральный Закон Российской Федерации № 124-ФЗ от 24.07.1998 г. «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- Приказ Минпросвещения России от 28.08.2020 № 442 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- Закон Санкт-Петербурга № 461-83 от 17.07.2013 г. «Об образовании в Санкт-Петербурге» (с изменениями и дополнениями);
- Распоряжение Комитета по образованию Санкт-Петербурга от 31.01.2008 года № 124-р «Об утверждении Концепции создания службы здоровья в образовательных учреждениях Санкт-Петербурга»;
- иные нормативно-правовые акты органов управления образованием различного уровня;
- Устав Образовательного учреждения;
- настоящее Положение;
- приказы и распоряжения директора Образовательного учреждения.

2. Цель и задачи деятельности Службы здоровья

2.1. Целью Службы здоровья является создание здоровьесозидающей образовательной среды, функционирующей на основе идеологии культуры здоровья, предполагающей формирование здорового образа жизни и организацию здоровьесозидающего уклада жизни Образовательного учреждения.

2.2. Задачами Службы здоровья являются:

- Повышение уровня культуры здоровья как компонента общей культуры среди всех участников образовательных отношений: обучающихся, педагогов, родителей и формирование на ее основе готовности к сохранению и укреплению своего здоровья и здоровья других людей;
- Организация внутренней среды образовательного учреждения, обеспечивающей здоровьесозидающий характер образовательного процесса и личную (коллективную) безопасность обучающихся;
- Создание условий, обеспечивающих уменьшение рисков заболеваемости обучающихся (воспитанников) наиболее распространенными болезнями детей и подростков, в т.ч. обусловленными образовательным процессом и социально обусловленными заболеваниями.

3. Основные принципы и направления деятельности Службы здоровья

3.1. Принципами деятельности Службы здоровья являются:

- принцип совместной профессиональной деятельности, который предполагает, что построение открытой здоровьесозидающей среды Образовательного учреждения должно рассматриваться как коллективный «продукт» деятельности всех участников образовательных отношений и требует формирования единых ценностно-мотивационных оснований деятельности;
- принцип командного взаимодействия (кооперации), который предполагает, что Служба здоровья является относительно автономным коллективом профессионалов, способным принципиально изменить качество образовательной среды на основе целенаправленности, мотивированности, распределения функций и ответственности, единого пространственно-временного функционирования участников;
- принцип паритета деятельности специалистов, который предполагает построение горизонтальной структуры Службы здоровья с учетом определения специфики функций каждого специалиста разного профиля в рамках единой организационно-функциональной модели;
- принцип взаимодействия, который требует выстраивания взаимосвязей между подразделениями Образовательного учреждения, создания единого информационно-коммуникационного пространства;
- принцип социального партнерства, который выражается в координации разнонаправленной взаимовыгодной деятельности Образовательного учреждения с родителями обучающихся, общественностью, органами и организациями, деятельность которых непосредственно связана с решением проблем здоровья участников образовательных отношений.

3.2. К основным направлениям деятельности Службы здоровья относятся:

- мониторинг здоровья и образа жизни обучающихся и педагогов, качества здоровьесозидающей среды образовательного учреждения;
- повышение готовности педагогов и специалистов к здоровьесозидающей деятельности;
- внедрение в образовательный процесс здоровьесозидающих технологий воспитания и обучения.
- совершенствование образовательных технологий и методики формирования физической, информационной, экологической, валеологической культуры обучающихся;
- медицинское и санитарно-гигиеническое обеспечение образовательной среды и образовательного процесса;
- создание условий для здорового питания в Образовательном учреждении.

4. Организация деятельности Службы здоровья

- 4.1. Служба здоровья находится в непосредственном подчинении у директора Образовательного учреждения и создается приказом директора Образовательного учреждения.
- 4.2. Руководит деятельностью Службы здоровья педагогический или административный работник Образовательного учреждения, назначенный приказом директора.
- 4.3. В Службу здоровья могут входить: социальный педагог, педагог-психолог, преподаватель-организатор ОБЖ, специалист по информационным технологиям, преподаватели физической культуры, биологии и другие педагоги. В работе Службы здоровья также участвуют медицинские работники поликлиники, закрепленные за Образовательным учреждением.
- 4.4. Для организации деятельности Службы здоровья Образовательное учреждение, в соответствии со своими возможностями, выделяет и оснащает помещения для проведения мероприятий по оздоровлению учащихся и работников: медицинские, оздоровительные, физкультурные, образовательно-валеологические, социально-психологические, компьютерной диагностики и т.п.
- 4.5. Служба здоровья тесно взаимодействует с иными организационными структурами Образовательного учреждения: службами, советами, методическими предметными объединениями, а также органами самоуправления, общественными организациями и волонтерскими движениями детей, родителей и педагогов.
- 4.6. Служба здоровья регулярно информирует участников образовательного процесса (педагогов, учащихся и их родителей) о результатах деятельности Образовательного учреждения по созданию здоровьесозидающей образовательной среды, организации здоровьесозидающего уклада жизни Образовательного учреждения.
- 4.7. Деятельность Службы здоровья строится на основе социально-педагогического партнерства с родителями учащихся, а также с учреждениями образования (дополнительного, профессионального и т.д.), культуры, здравоохранения, физической культуры и спорта, социального развития, общественными организациями, муниципальными органами власти по вопросам обеспечения здоровья участников образовательного процесса.

5. Обязанности и права руководителя и специалистов Службы здоровья

- 5.1. Руководитель Службы здоровья Образовательного учреждения обязан:
- осуществлять руководство всеми направлениями деятельности Службы здоровья, осуществлять контроль выполнения рабочих планов Службы здоровья;
 - участвовать в ресурсном и научно-методическом обеспечении деятельности Службы здоровья, разрабатывать учебно-методическую документацию и рекомендации по различным направлениям ее деятельности;
 - координировать совместную научно-исследовательскую, образовательную, методическую, просветительскую деятельность Службы здоровья с подразделениями Образовательного учреждения и организациями и учреждениями, работающими в сфере обеспечения здоровья;
 - по возможности обеспечивать профессиональную переподготовку, повышение квалификации специалистов Службы здоровья и педагогического коллектива в области обеспечения здоровья участников образовательного процесса;
 - осуществлять анализ деятельности Службы здоровья, обобщать и представлять полученные результаты участникам образовательных отношений – педагогам, учащимся и их родителям.
- 5.2. Руководитель Службы здоровья Образовательного учреждения имеет право:

- делегировать полномочия специалистам Службы здоровья по вопросам организации здоровьесозидающей деятельности;
 - вносить предложения по вопросам развития Образовательного учреждения, его ресурсного (кадрового, учебно-методического, материально-технического) обеспечения, коррекции образовательного процесса и педагогической деятельности в образовательном учреждении на основе мониторинга здоровья;
 - посещать занятия, уроки, иные мероприятия, проводимые в Образовательном учреждении для анализа и оптимизации образовательного процесса и педагогической деятельности на здоровьесозидающей основе;
 - обращаться в научно-образовательные учреждения по вопросам научно-методического обеспечения деятельности службы здоровья;
 - ставить перед органами управления вопросы, связанные с совершенствованием службы здоровья Образовательного учреждения.
- 5.3. Специалисты Службы здоровья Образовательного учреждения обязаны:
- популяризировать здоровый образ жизни, в т.ч. и личным примером;
 - участвовать в планировании деятельности Службы здоровья;
 - участвовать в проведении мониторинга, коррекции здоровья и индивидуального стиля жизнедеятельности учащихся и педагогов;
 - планировать работу в соответствии с функциональными обязанностями данного специалиста, направлениями деятельности Службы здоровья и выявленными проблемами Образовательного учреждения на основе результатов мониторинга здоровья;
 - реализовывать все направления деятельности Службы здоровья на основе командного взаимодействия, принципов паритета и взаимодополняемости;
 - согласовывать ценности и цели Службы здоровья с коллегами, учащимися, родителями, содействовать созданию единой здоровьесозидающей среды Образовательного учреждения;
 - рекомендовать по итогам мониторинга здоровья педагогам и родителям индивидуальный образовательный маршрут для учащегося;
 - в соответствии с планами деятельности Службы здоровья повышать свою квалификацию в области обеспечения здоровья участников образовательного процесса.
- 5.4. Специалисты Службы здоровья образовательного учреждения имеют право:
- участвовать в обсуждении вопросов, касающихся деятельности Службы здоровья, и вносить предложения по ее совершенствованию;
 - вносить предложения по улучшению материально-технического обеспечения соответствующих помещений Службы здоровья.

6. Финансирование

6.1. Финансирование Службы здоровья осуществляется за счет средств бюджета в соответствии с утвержденным штатным расписанием государственным заданием.

7. Заключительные положения

- 7.1. Настоящее Положение принимается решением Общего собрания работников Образовательного учреждения с учетом мнения совета обучающихся, с учетом мнения совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (при наличии указанных советов) и утверждается приказом директора Образовательного учреждения.

- 7.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение (в том числе, в виде новой редакции Положения) принимаются решением Общего собрания работников Образовательного учреждения с учетом мнения совета обучающихся, с учетом мнения совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (при наличии указанных советов) и утверждаются приказом директора Образовательного учреждения.